



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Anexa nr. 14 la Ghidul solicitantului pentru accesarea Măsurii M1/1A/6A

Formular E.L. M1/1A/6A - Fișa de verificare a eligibilității proiectului

Măsura M1/1A/6A – „Investiții în crearea și dezvoltarea de activități non-agricole”

Denumire solicitant:

Titlu proiect:

Amplasare proiect (localitate / localități):

Statut juridic solicitant:

Data înregistrării proiectului la GAL:

Data depunerii proiectului de către GAL la SLIN-OJFIR:

Structura responsabilă de verificarea proiectului:

Data transmiterii proiectului de către SLIN-OJFIR la structura responsabilă:.....

Obiectivele proiectului se încadrează în prevederile Reg. (UE) nr. 1305/2013, art.

Amplasare proiect (localitate):.....

Statut juridic solicitant:.....

Date personale reprezentant legal

Nume:

Prenume:.....

Funcție reprezentant legal:.....

(se va completa de către expertul GAL prin preluarea informațiilor din Cererea de Finanțare- Secțiunile B.1 și B.2)

Verificarea criteriilor de eligibilitate a proiectului

1. Verificarea eligibilității solicitantului	Verificare efectuată	
	DA	NU
1.1 Solicitantul a mai depus aceeași cerere de finanțare în cadrul submăsurii 6.4 a PNDR sau a altei măsuri din PNDR)? (GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse , solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.2 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR pentru Programul SAPARD cât și pentru FEADR? (GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3 Solicitantul are un proiect selectat pentru finanțare și s-a angajat prin declarație la depunerea cererii de finanțare că va depune dovada co-finanțării la contractare și nu a prezentat documentele la data prevăzută în <i>Notificarea beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare?</i> (GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere F, aplicabile proiectului?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5 Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. Verificarea condițiilor de eligibilitate	Verificare efectuată		
	DA	NU	Solicitare informații suplimentare
EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ Persoană fizică autorizată (OUG nr. 44/2008)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Intreprindere individuală (OUG nr. 44/ 2008)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Intreprindere familială (OUG NR. 44/2008)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate în nume colectiv – SNC (<i>înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate în comandită simplă – SCS (<i>înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate pe acțiuni – SA (<i>înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate în comandită pe acțiuni – SCA (<i>înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate cu răspundere limitată – SRL (<i>înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate comercială cu capital privat (<i>înființată în baza Legii nr. 15/ 1990, cu modificările și completările ulterioare</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

✓ Societate agricolă (înființată în baza Legii nr. 36/1991) cu modificările și completările ulterioare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate cooperativă agricolă de gradul 1 și societăți cooperatice meșteșugărești și de consum de gradul 1 (înființate în baza Legii nr. 1/ 2005), care au prevăzute în actul constitutiv ca obiectiv înființarea de activități neagricole	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Cooperativă agricolă de grad 1 (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004) de exploatare și gestionare a terenurilor agricole și a efectivelor de animale.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Documente verificate: Cererea de Finanțare Hotarare judecatoreasca / Act constitutiv Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC Declaratii partea F a Cererii de Finantare Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1) Declarație pe propria raspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2)			
EG2 Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin Măsura M1/1A/6A, așa cum sunt detaliate în Fișa măsurii și Ghidul solicitantului	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documente verificate: Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC. Anexa 7 Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare în cadrul Măsurii M1/1A/6A Studiu de fezabilitate Documente pentru terenurile și / sau clădirile aferente realizării investițiilor Certificat de urbanism Aviz specific privind amplasamentul și funcționalitatea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția / modernizarea sau extinderea structurii de primire turistică, după caz, Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică respectivă (în cazul modernizării / extinderii). Document emis de ANSVSA/DSVSA.			
EG3 – Localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare și activitatea aferentă investiției propuse, sunt în teritoriul GAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documente verificate: Studiul de fezabilitate Documente pentru terenurile și / sau clădirile aferente realizării			

<p>investițiilor</p> <p>Certificat de urbanism / Autorizație de construire (după caz)</p> <p>Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC.</p> <p>Declarație partea F din Cererea de finanțare</p>			
<p>EG4 - Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura co-finanțarea investiției</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Documente verificate :</p> <p>Declarația pe propria răspundere din Secțiunea F din cuprinsul Cererii de Finanțare</p>			
<p>EG5 - Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Documente verificate:</p> <p>Studiul de fezabilitate</p> <p>Situații financiare</p> <p>Matricea de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului</p>			
<p>EG6 - Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Linii directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Documente verificate:</p> <p>Situațiile financiare pentru anii n, n-1 și n-2, unde n este anul anterior depunerii cererii de finanțare;</p> <p>Declarație pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "firme în dificultate"</p> <p>Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC</p>			
<p>EG7 - Sediul social și punctul / punctele de lucru ale solicitantului trebuie să fie situate în teritoriul GAL FS-TP</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Documente verificate:</p> <p>Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC</p> <p>Studiul de fezabilitate</p> <p>Documente pentru terenurile și / sau clădirile aferente realizării investițiilor</p> <p>Certificat de urbanism / Autorizație de construire (după caz)</p> <p>Declarație partea F din Cererea de finanțare</p>			
<p>EG8 - Solicitantul trebuie să creeze cel puțin un loc de muncă cu normă întreagă pe perioadă nedeterminată și să mențină locul de muncă ocupat cel puțin pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Documente verificate:</p>			



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Studiul de fezabilitate Anexele B sau C aferente Studiului de fezabilitate in vederea completarii Matricei de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului			
---	--	--	--



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3. Buget indicativ (intensitate a sprijinului%) euro conform HG 907 / 2016

S-a utilizat cursul de schimb 1 Euro =LEI din data de: ___/___/_____

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA)	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare GAL - verificare prin sondaj			
			Cheltuieli conform SF (documentatie tehnico-economica)		Diferențe față de Cererea de finanțare	
	E	N	E	N	E	N
Denumirea capitolelor de cheltuieli	2	3	2	3	2	3
1						
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:						
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)						
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială						
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților						
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului - total						
2.1. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului						
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:						
3.1 Studii de teren						
3.1.1. Studii de teren						
3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului						
3.1.3. Alte studii specifice						
3.2 Documentații-suport și cheltuieli pentru obținere de avize, acorduri și autorizații						
3.3 Expertizare tehnică						
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor						
3.5 Proiectare						
3.5.1. Temă de proiectare						



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3.5.2. Studiu de fezabilitate					
3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general					
3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor					
3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție					
3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție					
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție (N)					
3.7 Consultanță					
3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții					
3.7.2. Auditul financiar (N)					
3.8 Asistență tehnică					
3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului					
3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor					
3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții					
3.8.2. Dirigenție de șantier					
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:					
4.1 Construcții și instalații					
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale					
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj					
4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport					
4.5 Dotări					
4.6 Active necorporale					
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:					
5.1 Organizare de șantier					
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier					
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului					



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



5.2 Comisioane, taxe, costul creditului					
5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare					
5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții					
5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcție					
5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor – CSC (N)					
5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare					
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute (N)					
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate					
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:					
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)					
6.2 Probe tehnologice, încercări, rodaje, expertize la recepție					
TOTAL					
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)					
TOTAL GENERAL fără TVA					
Valoare TVA					
TOTAL GENERAL inclusiv TVA					

Toate costurile vor fi exprimate în Euro și se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)

1 Euro =LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)

Matrice de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)

Nr.crt.	Anul Specificatie	Limita indicator	UM	Total an 1	Total an 2	Total an 3	Total an 4	Total an 5	Diferențe	Validare criterii
				Valoare						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Valoare investitie (VI) - valoare totala a proiectului fără TVA, preluata din Bugetul Indicativ Anexa G	N/A	LEI						Nu sunt diferențe	N/A
	Valoare investitie (VI) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
2	Veniturile din exploatare (Ve) - se inscriu valorile din proiectia contului de profit si pierdere, randul 6, aferente perioadei respective	N/A	LEI						Nu sunt diferențe	N/A
	Veniturile din exploatare (Ve) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
3	Cheltuieli de exploatare (Ce) - se inscriu valorile din proiectia contului de profit si pierdere, randul 11, aferente perioadei respective	N/A	LEI						Nu sunt diferențe	N/A
	Cheltuieli de exploatare (Ce) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
4	Rata rezultatului din exploatare (rRe) - se calculeaza automat diferența dintre Ve si Ce introduse, raportat la Ve - minim 10%	minim 10% din Ve	%						Nu sunt diferențe	N/A



	Rata rezultatului din exploatare (rRe) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	minim 10% din Ve	%								
	Flux de numerar din activitatea de exploatare - linia P din Anexa B8 aferent perioadei respective	N/A	LEI							Nu sunt diferențe	N/A
5	Durata de recuperare a investitiei (Dr) - se calculeaza automat ca raport intre VI si Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani	maxim 12	LEI							Nu sunt diferențe	N/A
	Durata de recuperare a investitiei (Dr) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	maxim 12	LEI								
6	Rata rentabilitatii capitalului investit (rRc) - se calculeaza automat ca raport intre Fluxul de numerar din activitatea de exploatare si (VI)	minim 5%	%							Nu sunt diferențe	N/A
	Rata rentabilitatii capitalului investit (rRc) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	minim 5%	%								
7	Flux de lichiditati net al perioadei - linia Q din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferenta	N/A	Numeri c							Nu sunt diferențe	N/A
	(PDCTML) Plati de dobanzi la credite pe termen mediu si lung - linia C2 din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferenta	N/A	Numeri c								

	(RCTML) Rambursari de credite pe termen mediu si lung - linia C1 din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferenta	N/A	Numeri c							
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - se calculeaza automat ca raport intre Fluxul de numerar din exploatare aferent perioadei respective si suma (PDCTML+RCTML) - trebuie sa fie => cu 1.2	>=1,2	Numeri c							
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=1,2	Numeri c							
8	(D>1)Datorii ce trebuie platite intr-o perioada mai mare de un an - linia IV din sheetul bilant - se introduce pentru perioada aferenta	N/A	Numeri c						Nu sunt diferite	
	(A) Total activ - din sheetul bilant si se introduce pentru perioada aferenta	N/A	Numeri c							
	Rata indatorarii (ri) - se calculeaza automat ca raport intre (D>1) si total activ (A) - trebuie sa fie maxim 60%	maxim 60%	%							
	Rata indatorarii (ri) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	maxim 60%	%							
9	Rata de actualizare	N/A		8%						N/A
10	Valoare actualizata neta (VAN) -	>=0	LEI						Nu sunt	Respect



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



	trebuie sa fie pozitiva								diferențe	a criteriu
	Valoare actualizata neta (VAN) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=0	LEI							
11	Disponibil de numerar la sfarsitul perioadei - se preiau valorile din linia S, Anexa B8, aferente perioadei respective - trebuie sa fie pozitiv	>=0	LEI						Nu sunt diferențe	Respect a criteriu
	Disponibil de numerar la sfarsitul perioadei, conform tabelului de indicatori	>=0	LEI							
Proiectul respecta obiectivul de ordin economico-financiar "cresterea viabilitatii economice"?										
	Verificare la GAL	DA	<input type="checkbox"/>	sau	NU	<input type="checkbox"/>				

Se completeaza si printeaza Matricea de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului pentru Anexa B sau C la Studiul de fezabilitate.

3. Verificarea bugetului indicativ	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
3.1 Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general și devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate? <i>Da cu diferențe*</i> * Se completează în cazul când expertul constată diferențe față de bugetul prezentat de solicitant în cererea de finanțare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : http://www.ecb.int/index.html (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.3. Sunt eligibile cheltuielile aferente investițiilor eligibile din proiect, în conformitate cu cele specificate în cadrul Fișei măsurii din SDL în care se încadrează proiectul și cap. 8.1 din PNDR?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.4. Investițiile neeligibile au fost încadrate conform cheltuielilor neeligibile generale prevazute in OMADR 1731/2015 cu modificarile si completarile ulterioare, la cap.8.1 din PNDR si în fișa măsurii M1/1A/6A?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.5. Costurile generale ale proiectului, (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională), direct legate de realizarea investiției, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.6. Cheltuielile diverse și neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907 / 2016?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.7 Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.8 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut în coloana cheltuielilor eligibile?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. Verificarea rezonabilității prețurilor	Verificare efectuată
---	----------------------

	DA	NU	NU ESTE CAZUL
4.1. Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date cu prețuri de Referință?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2 Dacă la punctul 4.1 răspunsul este DA, sunt atașate extrasele tipărite din baza de date cu prețuri de referință?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3 Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximumul prevăzut în Baza de Date cu prețuri de Referință?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4 Dacă la pct. 4.1 este NU solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o ofertă pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5. Pentru lucrări, există în studiul de fezabilitate declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. Verificarea Planului Financiar	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sprrijinul public va reprezenta 90% sau 70% din totalul cheltuielilor eligibile (după caz). Valoarea cheltuielilor eligibile nerambursabile corespunzătoare procentului de 90% va fi de maxim 100.000 euro, iar valoarea cheltuielilor eligibile nerambursabile corespunzătoare procentului de 70% va fi de maxim 131.664 euro, cu respectarea condițiilor ajutorului de minimis.			
Dacă prin proiect s-au propus activitati aferente mai multor coduri CAEN, cu intensități diferite (70%, respectiv 90%), proiectul a primit intensitatea in procent de 70% din valoarea eligibila a Cererii de Finantare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
a) Intensitatea sprijinului public nerambursabil este de 70% din valoarea eligibila a investitiei si un plafon maxim al sprijinului nerambursabil de 131.664 de euro/beneficiar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) Intensitatea sprijinului public nerambursabil poate fi de 90% din valoarea eligibila a investitiei si un plafon maxim al sprijinului nerambursabil de 100.000 de euro/beneficiar în următoarele cazuri:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
- pentru solicitanții care desfășoară activități de producție, servicii medicale, sanitar-veterinare și agroturism;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<p>- pentru fermierii care își diversifică activitatea de bază agricolă, prin dezvoltarea unor activități neagricole. Pentru fermieri intensitatea sprijinului nerambursabil este de 90%, în cazul în care aceștia sunt:</p> <p>a) persoane fizice autorizate (PFA, II, IF) care desfășoară activitatea agricolă (codul CAEN autorizat să fie aferent unei activități agricole), înregistrate în registrul APIA / ANSVSA / Registrul agricol, cu cel puțin 12 luni consecutive înaintea depunerii Cererii de Finanțare și solicitantul a obținut venit brut, din care veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din total venit brut în anul precedent depunerii Cererii de Finanțare.</p> <p>b) persoane juridice - micro întreprinderi și întreprinderi mici care desfășoară activitatea agricolă (codul CAEN autorizat să fie aferent unei activități agricole), înregistrate în registrul APIA / ANSVSA / Registrul agricol cu cel puțin 12 luni consecutive înaintea depunerii Cererii de Finanțare și solicitantul a obținut venituri din exploatare, din care veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din total venituri din exploatare în anul precedent depunerii Cererii de Finanțare.</p>			
5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.3 Valoarea totală eligibilă a proiectului este mai mare sau cel puțin egală cu 10.000 euro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.4 Avansul solicitat se încadrează într-un quantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Plan Financiar Măsura M1/1A/6A

	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanțare privată, din care:			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
3. TOTAL PROIECT			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans (max. 50%)			

Plan Financiar (intensitate a sprijinului 70%)

	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total cheltuieli
0	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanțare privată, din care:			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
3. TOTAL PROIECT			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans (max. 50%)			

Plan Financiar (intensitate a sprijinului 90%)

	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total cheltuieli
0	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanțare privată, din care:			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
3. TOTAL PROIECT			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans (max. 50%)			

6. Verificarea condițiilor artificiale	Verificare efectuată	
	DA	NU
Au fost identificate în proiect următoarele elemente comune care pot conduce la verificări suplimentare vizând crearea unor condiții artificiale?		
Același sediu social se regăsește la două sau mai multe proiecte?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mai mulți solicitanți/beneficiari independenți din punct de vedere legal au aceeași adresă și/sau beneficiază de infrastructura comună (aceleași amplasament, aceleași facilități de depozitare etc.);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aționariat comun care conduce către aceeași entitate economică cu sau fără personalitate juridică;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Posibile legături între solicitanți și/sau beneficiari FEADR în baza legăturilor între - entități economice cu sau fără personalitate juridică, prin intermediul acționarilor, asociațiilor sau reprezentanților legali (de ex: același reprezentant legal/asociat/acționar se regăsește la două sau mai multe proiecte)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sediul social și/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investiției propuse sunt învecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finanțat FEADR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant și persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Solicitanții care depun Cerere de Finanțare au asociați comuni cu cei ai altor beneficiari cu care formează împreună un flux tehnologic.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alți indicatori (ex: același consultant, posibile legături de afaceri cu furnizori/clients prin acționariat s.a.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documente verificate: Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC Baza de date proiecte FEADR Declarații partea F a Cererii de finanțare Registrul Cererilor de Finanțare Studiul de Fezabilitate și documentele depuse la Cererea de Finanțare (GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate)		

*Alte elemente care pot conduce la concluzia că solicitantul a creat condiții artificiale pentru accesarea fondurilor nerambursabile

OBSERVAȚII:

.....

.....

Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

DA sau NU

7. Verificarea domeniilor de intervenție ale proiectului

Verificarea încadrării proiectului în Domeniile de Intervenție	Verificare efectuată	
	DA	NU
<p>Domeniile principale</p> <p>DI 6A Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă (fermele existente, microîntreprinderile și întreprinderile mici existente care dezvoltă activități neagricole productive, precum și diverse servicii vor contribui la diversificarea activităților în mediul rural și la crearea de locuri de muncă)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Domeniile secundare</p> <p>DI 2A Îmbunătățirea performanței economice a tuturor exploatațiilor agricole și facilitarea restructurării și modernizării exploatațiilor, în special în vederea creșterii participării pe piața și a orientării spre piața, precum și a diversificării activităților agricole</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>DI 5C Facilitarea furnizării și a utilizării surselor regenerabile de energie, a subproduselor, a deșeurilor și reziduurilor și a altor materii prime nealimentare, în scopul bioeconomiei (acest domeniu secundar se va bifa numai în cazul proiectelor care au domeniul principal 6A).</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verificare efectuată		
DA	NU	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

8. Verificarea indicatorilor de monitorizare

Anexa INDICATORI DE MONITORIZARE					
1. Cod RO					
2. Cod CAEN					
3. Tipul solicitantului	Solicitanți înființați în baza OUG 44/2008; OG 124/1998; Legea 160/1998	Bărbați	<=40	<input type="checkbox"/>	
			>40	<input type="checkbox"/>	
		Femei	<=40	<input type="checkbox"/>	
			>40	<input type="checkbox"/>	
Persoana juridică					
4. Statutul beneficiarului	Fermier				<input type="checkbox"/>
	Membru al unei gospodării agricole				<input type="checkbox"/>
	Microîntreprindere nou înființată				<input type="checkbox"/>
	Întreprindere mică nou înființată				<input type="checkbox"/>
	Microîntreprindere existentă				<input type="checkbox"/>
Întreprindere mică existentă				<input type="checkbox"/>	

5. Tipul de zonă	Zonă normală	<input type="checkbox"/>
	Zonă montană	<input type="checkbox"/>
	Zonă constrangeri specifice	<input type="checkbox"/>
	Zonă constrangeri semnificative	<input type="checkbox"/>
6. Tipul investiției	a. investiții pentru producerea și comercializarea produselor non-agricole	<input type="checkbox"/>
	b. investiții pentru activități meșteșugărești	<input type="checkbox"/>
	c. investiții legate de furnizarea de servicii	<input type="checkbox"/>
	d. investiții pentru infrastructura în unitățile de primire turistică de tip agroturistic, activități de agrement	<input type="checkbox"/>
	e. investiții pentru producția de combustibil din biomasa (ex.: fabricare de peleți și brichete) în vederea comercializării	<input type="checkbox"/>
7. Suprafața (ha) exploatației/exploatațiilor sprijinite (se completează numai pentru solicitanții care dețin exploatații agricole și se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole)		<input type="checkbox"/>
8. Tip ramură agricolă (se completează numai pentru solicitanții care dețin exploatații agricole și se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole)	Culturi de câmp	
	Horticultură	
	Viticultură	<input type="checkbox"/>
	Culturi permanente (altele decât viticultura)	<input type="checkbox"/>
	Creștere bovine pentru carne	<input type="checkbox"/>
	Creștere bovine pentru lapte	<input type="checkbox"/>
	Creștere ovine și caprine	<input type="checkbox"/>
	Porcine	<input type="checkbox"/>
	Păsări de curte	<input type="checkbox"/>
	Mixte - culturi mixte	<input type="checkbox"/>
	Mixte - animale mixte	<input type="checkbox"/>
	Mixte - culturi și animale cu excepția albinelor	<input type="checkbox"/>
	Albine	<input type="checkbox"/>
	Altele	<input type="checkbox"/>
9. Număr locuri de muncă (indicator comun cu cel al GAL FS-TP)	Existente	
	Nou create	Bărbați
		Femei
10. Contribuie la Prioritatea 1	M01 - Transfer de cunoștințe și acțiuni de informare	
	M02 - Servicii de consiliere	
	M16 - Cooperare	

Indic. nr.1 - reprezintă codul de înregistrare al beneficiarului în Registrul Fermierului la APIA;
Indic. nr.2 - reprezintă codul CAEN completat de solicitant la prima poziție din cele maxim 5 coduri CAEN din Cererea de Finanțare pentru investiția/investițiile vizată/vizate prin proiect;
Indic. nr. 3, 4, 5, 6 - se va bifa doar o singură categorie/ categoria majoritară
Indic. nr. 7 și 8 - acești indicatori (suprafața exploatației agricole și tip ramură agricolă) se vor completa numai pentru solicitanții care dețin exploatații agricole și se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole. În cazul în care solicitantul nu deține o suprafață, exploatația vizează doar creșterea animalelor, la indicatorul "Suprafața exploatației agricole sprijinite" va completa "0", iar la "Tip ramură agricolă" va bifa ramura agricolă la care se încadrează.
Indic. nr.9 - se va completa numărul locurilor de muncă existente și numărul locurilor de muncă nou create prin proiect
Indic. nr. 10 - se va completa din momentul demarării M01, M02, respectiv M16, cu bifa în dreptul măsurii corespunzătoare, dacă va fi cazul.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Verificarea indicatorilor de monitorizare	
DA	NU
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI	Verificare efectuată	
	DA	NU
Verificare la GAL FS-TP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Observații:

Se detaliază pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității, dacă este cazul, motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului (dacă este cazul). Dacă proiectul este neeligibil nu se mai continuă verificarea.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Aprobat,
Manager Asociația GAL Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor
Nume și prenume _____
Semnătura _____
Data ____/____/____

Ștampila

Verificat,
Responsabil tehnic Asociația GAL Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor
Nume și prenume _____
Semnătura _____
Data ____/____/____

Întocmit,
Responsabil tehnic Asociația GAL Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor
Nume și prenume _____
Semnătura _____
Data ____/____/____

Metodologia de aplicat pentru completarea formularului E.L. M1/1A/6A - Fișa de verificare a eligibilității proiectului

1. Verificarea eligibilității solicitantului

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
1.1 Solicitantul a mai depus aceeași cerere de finanțare în cadrul submăsurii 6.4 a PNDR sau a altei măsuri din PNDR)? Documente verificate: răspuns OJFIR	<i>GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate.</i>
1.2 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR pentru Programul SAPARD cât și pentru FEADR? Documente verificate: - răspuns OJFIR - Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din cererea de finanțare.	<i>GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate</i> Expertul GAL verifică în documentele primite de la AFIR dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR. Dacă solicitantul nu este înscris în Registrul debitorilor, expertul va bifa "NU", iar această condiție de eligibilitate este îndeplinită. Dacă solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, expertul va bifa caseta "DA", caz în care Cererea de finanțare este eligibilă în această etapă, urmând a se efectua Verificarea achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv a dobânzilor și majorărilor de întârziere, la semnarea Contractului de finanțare.
1.3 Solicitantul are un proiect selectat pentru finanțare și s-a angajat prin declarație la depunerea cererii de finanțare că va depune dovada co-finanțării la contractare și nu a prezentat documentele la data prevăzută în Notificarea beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare? Documente verificate: răspuns OJFIR	<i>GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare evaluării acestui criteriu de eligibilitate</i> Expertul GAL verifică în adresa primită de la AFIR dacă solicitantul figurează cu una sau mai multe Cereri de finanțare selectate. Dacă solicitantul nu figurează cu alte cereri de finanțare expertul bifează "NU" și această condiție este îndeplinită. Dacă solicitantul figurează cu alte cereri de finanțare, expertul GAL verifică dacă solicitantul se află în termenele de depunere a dovezii privind cofinanțarea. Dacă solicitantul se încadrează în termen, condiția de eligibilitate este îndeplinită și expertul bifează "NU". În situația în care solicitantul a fost selectat și nu a prezentat în termen dovada cofinanțării, expertul bifează "DA" iar cererea de finanțare este declarată neeligibilă.
1.4 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere,	Expertul verifică în Declarația pe proprie răspundere din secțiunea F din Cererea de finanțare dacă aceasta este datată și semnată.

<p>secțiunea (F) din CF?</p> <p>Documente verificate :</p> <p>Cerere de finanțare completată și semnată reprezentantul legal al solicitantului.</p>	<p>Dacă declarația de la secțiunea F din cererea de finanțare nu este semnată de către solicitant, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În situația în care solicitantul și-a însușit declarația pe propria răspundere de la secțiunea F din cererea de finanțare și dacă, pe parcursul verificării proiectului, expertul constată că sunt respectate punctele însușite prin declarația menționată mai sus, atunci acesta bifează DA în casuța corespunzătoare, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>De asemenea, în situația în care expertul constată pe parcursul verificării că nu sunt respectate punctele asumate de solicitant în declarația de la secțiunea F din CF atunci se bifează NU, iar cererea de finanțare este declarată neeligibilă.</p> <p>Dacă expertul constată bifarea eronată de către solicitant a unor căsuțe în baza documentelor depuse (aferele punctelor privind înregistrarea ca plătitor/ neplătitor de TVA, înregistrarea în Registrul debitorilor AFIR), solicită beneficiarului modificarea acestora prin E3.4L; în urma răspunsului pozitiv al acestuia, expertul bifează casuța DA; în caz contrar, expertul bifează NU.</p> <p>Adaptarea de către GAL a cererii de finanțare poate presupune eliminarea unor cerințe care nu au aplicabilitate în cazul proiectelor depuse în cadrul apelului de selecție lansat de GAL (<i>de ex., creșterea nivelului de confort cu cel puțin o margaretă în cazul modernizării structurii de primire turistică, în cazul proiectelor cu obiective care se încadrează în art. 19, alin. (1), lit. (b) și care vizează agropensiuni</i>) și/ sau introducerea de noi cerințe specifice tipurilor de operațiuni propuse, fără a aduce atingere condițiilor generale de eligibilitate.</p>
<p>1.5 Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;</p> <p>Documente verificate :</p> <p>-Declarația pe propria răspundere specifică GAL-Anexa 16</p>	<p>Dacă declarația pe propria răspundere specifică GAL-Anexa 16 nu este semnată de către solicitant, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În situația în care solicitantul și-a însușit declarația pe propria răspundere și dacă, pe parcursul verificării proiectului, expertul constată că sunt respectate punctele însușite prin declarația menționată mai sus, atunci acesta bifează DA în casuța corespunzătoare, cererea fiind declarată eligibilă.</p>

	De asemenea, în situația în care expertul constată pe parcursul verificării că nu sunt respectate punctele asumate de solicitant în declarația pe propria răspundere specifică GAL-Anexa 16 atunci se bifează NU, iar cererea de finanțare este declarată neeligibilă.
--	--

Dacă Verificarea condițiilor 1.1 - 1.5 conduce la neeligibilitatea proiectului, se va continua obligatoriu Verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate.

2. Verificarea criteriilor de eligibilitate

EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.

DOCUMENTE DE VERIFICAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
Cererea de Finanțare Documente care atestă forma de organizare a solicitantului / Hotărâre judecătorească / Act constitutiv Baza de date a serviciului online RECOM al ONRC. Declarație partea F a Cererii de Finanțare Declarație încadrare în IMM-uri (Anexa 6.1) Situațiile financiare Alte documente (dacă este cazul).	<p>Expertul va verifica concordanța informațiilor menționate în secțiunea B1 cu cele menționate în documente, după caz: numele societății, adresa, cod unic de înregistrare / nr. de înmatriculare; valabilitatea documentului.</p> <p>Se verifică dacă punctul / punctele de lucru unde se realizează investiția pentru care se solicită finanțarea este amplasat în teritoriul GAL. Solicitantul trebuie să-și desfășoare întreaga activitate în teritoriul GAL. În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se verifică dacă solicitantul a semnat și datat Declarația pe propria răspundere - Secțiunea F a Cererii de Finanțare. În cazul în care solicitantul nu a semnat Declarația pe propria răspundere F se vor solicita informații suplimentare.</p> <p>Se verifică în serviciul RECOM online dacă solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Solicitantul este înregistrat ca PFA/II/IF conform OUG nr. 44/16 aprilie 2008 sau persoana juridică conform Legii nr. 31/1990; Legii 15/1990; Legii nr. 36/1991; Legii nr.1/2005; Legii nr. 566/2004., Legea nr. 160/1998 cu modificările și completările ulterioare aferente actelor normative menționate. Pentru Societatea cooperativă agricolă se va verifica dacă din conținutul Actului constitutiv / Hotărârii judecătorești rezultă că scopul și obiectivele societății cooperative sunt în conformitate cu activitățile propuse prin proiect 2. Capitalul social să fie 100% privat; 3. La secțiunea "<i>Domenii de activitate</i>" din Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului este precizat codul CAEN conform activității pentru care se solicită finanțare. Sunt eligibile proiectele care propun activități aferente unuia sau mai multor coduri CAEN incluse în Anexa 7/8 – maximum 5 coduri, în situația în care aceste activități se completează, dezvoltă sau se optimizează reciproc. <p>Atenție! În cazul în care prin proiect sunt propuse activități aferente mai multor coduri CAEN, cu intensități diferite (70%, respectiv 90%), proiectul va primi intensitatea cea mai mică.</p>

4. Solicitantul nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare, reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 31/1990, republicată și Legii 85/2006, republicată.

5. Solicitantul nu este înscris în Buletinul Procedurilor de Insolvență.

6. Incadrarea solicitantului în statutul de microîntreprindere și întreprindere mică, cf. Legii nr. 346/2004.

În situațiile financiare se va verifica Rezultatul din exploatare din situațiile financiare (bilanțul - formularul 10, contul de profit și pierdere - formularul 20), precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) sau veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile (inclusiv 0) în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale, din Declarația privind veniturile realizate (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular). Nu se va lua în calcul anul înființării în care rezultatul poate fi negativ, situație în care condiția pentru Verificarea rezultatului financiar se va considera indeplinită.

În cazul în care solicitanții au depus formularul 221, fiind o activitate impozitată, se consideră că aceasta este generatoare de venit. Nu este cazul să se verifice pierderile.

Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

Expertul verifică *Declarație încadrare în categoria microîntreprindere-întreprindere mică* cf. Legii nr. 346/2004, dacă:

a) Declarația este semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea conform actului constitutiv / de persoana din cadrul întreprinderii împuternicită prin procură notarială de către persoana autorizată legal conform actului constitutiv.

În situația în care reprezentantul legal al întreprinderii este altă persoană decât cea stabilită prin Actul Constitutiv să reprezinte întreprinderea, expertul va verifica existența procurii notariale însoțite de copia CI a persoanei mandatate. În procură va fi specificată funcția / calitatea persoanei mandatate în cadrul întreprinderii

Notă: În situația în care aceste documente nu au fost depuse conform Cererii de Finanțare la Secțiunea "Alte documente", expertul le va solicita prin formularul IS

b) solicitantul se încadrează în categoria microîntreprinderilor / întreprinderilor mici (până la 9 salariați, o cifră de afaceri anuală netă sau active totale de până la 2 milioane euro pentru microîntreprindere și între 10 și 49 de salariați, cifră de afaceri anuală netă sau active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei, pentru întreprindere mică).

Pentru Verificarea cifrei de afaceri din contul de profit și pierdere, conversia se face la cursul BNR din data de 31 decembrie, anul pentru care a fost întocmit bilanțul

Pentru întreprinderile autonome:

- se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval, pentru Verificarea tipului de întreprindere autonomă conform informațiilor prezentate în Anexa 6.1

- se verifică dacă datele din Anexa 6.1 corespund cu datele din *Situațiile*

financiare / bilanț – formularul 10 și formularul 30 informații referitoare la numărul mediu de salariați, cifra de afaceri și active totale

Pentru verificarea cifrei de afaceri și a activelor totale din contul de profit și pierdere, conversia se face la cursul BNR din 31 decembrie, anul pentru care s-a întocmit bilanțul.

Pentru întreprinderile autonome nou înființate verificarea se face doar pe baza informațiilor prezentate de solicitant în Anexa 6.1

Pentru întreprinderile partenere și/sau legate:

- se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval pentru verificarea tipului de întreprindere conform informațiilor prezentate în Anexa 6.1 (partenere și/sau legate)

- se verifică numărul mediu de salariați și cifra de afaceri / active totale în Anexa 6.1 - Cap I. și dacă persoana împuternicită să reprezinte întreprinderea, a completat și semnat Cap II - *Calculul pentru întreprinderi partenere sau legate.*

Verificarea precizărilor din Anexa 6.1 cu privire la societatea parteneră și / sau legată, se va face prin verificarea solicitantului și acționarilor / asociaților în baza de date a serviciului online RECOM.

Această verificare se realizează în amonte și aval, dacă solicitantul are în structura capitalului alte persoane juridice sau asociați / acționari sau dacă se regăsește ca asociat / acționar în structura capitalului social al altor persoane juridice.

Partenere:

Se verifică dacă în structura lui există entități persoane juridice care dețin mai mult de 25 % sau solicitantul deține mai mult de 25% din capitalul altei/altor persoane juridice.

Dacă DA, se verifică calculul efectuat în Anexa 6.1, pe baza situațiilor financiare (informații care se regăsesc pe portalul *m.finante.ro*, Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri*).

Legate:

Dacă se constată că sunt îndeplinite condițiile de întreprindere legată prin intermediul altor persoane juridice astfel cum sunt definite în art. 4⁴ din Legea nr. 346/2004, expertul verifică datele menționate în Anexa 6.1 în baza informațiilor care se regăsesc pe portalul *m.finante.ro*, Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri*.

În situația în care în urma verificărilor expertul constată că informațiile din Anexa 6.1 nu sunt conforme cu informațiile furnizate prin RECOM și pe portalul *m.finante.ro*, va solicita prin formularul IS, redepunerea Anexa 6.1 cu rectificarea informațiilor.

Persoane fizice

În cazul în care solicitantul se încadrează în tipul de întreprindere legată prin intermediul unor persoane fizice conform art. 4⁴ din Legea 346/2004, expertul verifică corectitudinea informațiilor completate în Anexa 6.1 pe baza datelor RECOM online pentru persoanele fizice române.

Atenție! Conform art. 4⁴ alin (4) din Legea 346/2004, "*întreprinderile între care există oricare din raporturile descrise la alin (1)-(3) prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează de comun*

acord sunt de asemenea considerate întreprinderi legate, dacă își desfășoară activitatea pe aceeași piață relevantă ori pe piețe adiacente”.

Conform alin (5) al aceluiași articol, ”o piață adiacentă este cea piață a unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval pe piața în cauză”.

Se verifică în RECOM online dacă reprezentantul legal deține calitatea de asociat și administrator cu puteri depline și dacă acesta se regăsește în structura altor forme de organizare conform OUG. 44/2008 sau Legea 31/1990.

Verificări calcul întreprinderi legate:

Dacă doi sau mai mulți solicitanți atât în cazul persoanelor fizice cât și în cazul persoanelor juridice dețin împreună acțiuni / părți sociale / drepturi de vot în proporție de cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor / părților sociale / drepturilor de vot în două sau mai multe întreprinderi, se realizează calculul de întreprinderi legate pentru toate întreprinderile în care aceștia dețin împreună în diferite proporții cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot, conform prevederilor legii 346 și Recomandarilor CE pentru calculul întreprinderilor legate.

Exemple:

Dacă persoana fizică sau juridică (X) deține cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale întreprinderii A și cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale întreprinderii B, cele două întreprinderi (A și B) vor fi considerate întreprinderi legate.

Dacă persoanele fizice sau juridice (X și Y) dețin cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale întreprinderii A, în oricare dintre proporții și totodată aceleși persoane fizice sau juridice (X și Y) dețin de cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot ale întreprinderii B, cele două întreprinderi (A și B) vor fi considerate întreprinderi legate. Cele două persoane fizice sau juridice, împreună, vor fi considerate acționari majoritari în ambele întreprinderi și se vor cumula datele celor două întreprinderi.

Pentru exemplificare:

întreprinderea/persoana fizică (X) deține 30% plus 1 acțiuni/parti sociale și întreprinderea/persoana fizică (Y) deține 20% acțiuni/parti sociale în întreprinderea A, totodată,

întreprinderea/persoana fizică (X) deține 20% plus 1 acțiuni/parti sociale și întreprinderea/persoana fizică (Y) deține 30% acțiuni/parti sociale în întreprinderea B,

În urma calculului se vor cumula datele pentru întreprinderi legate astfel: (A) 100% + (B) 100%.

Observație!

În cazul asociațiilor / acționarilor persoane fizice, întreprinderile implicate în una dintre relațiile în cauză prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează în comun sunt de asemenea considerate întreprinderi legate dacă se angajează în activitatea lor sau într-o parte a activității lor pe aceeași piață relevantă sau pe piețe adiacente.

O „piață adiacentă” este considerată a fi piața unui produs sau a unui serviciu

situată direct în amonte sau în aval de piața relevantă.

Dupa caz, modalitatea de calculul pentru întreprinderi legate, se va aplica și pentru mai mult de două întreprinderi în care se regasesc aceleasi persoane fizice sau juridice (X,Y...n) și detin împreuna cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot în oricare dintre proportii, condiția fiind ca acestia să întrunească împreuna cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot în cadrul întreprinderilor identificate, în care detin calitatea de asociati/actionari.

Atenționare!

Prin intermediul persoanelor fizice care dețin calitatea de asociați / acționari în cadrul a două sau mai multor întreprinderi, nu se va realiza calculul pentru întreprinderi partenere și nu se va întocmi fișa de parteneriat conform prevederilor Legii 346/2003 și a Recomandarilor CE- modelul de calcul prezentat în Ghidul pentru IMM-uri, pentru persoane juridice.

Prin intermediul persoanelor fizice (asociați / acționari), întreprinderile pot fi numai "legate", numai în situațiile în care întreprinderile respective activează pe piața relevantă (aceiași piața) sau pe piețe adiacente (amonte și/sau aval).

Dacă o microîntreprindere A, este legată cu o altă întreprindere mijlocie, B, pentru încadrarea în categoria de întreprindere mică, mijlocie sau microîntreprindere se vor analiza situațiile financiare ale firmei legate, aferente anilor anteriori depunerii proiectului. În urma calculului se va verifica dacă aceste plafoane au fost depășite de firma legată (B) în două exerciții financiare consecutive, iar dacă au fost depășite firma A va fi încadrată în aceeași categorie cu firma B.

Verificări generale:

Pentru verificările ce vizează firme înființate înainte de anul 2000 se vor lua în considerare Numele și Data Nașterii persoanei verificate iar pentru perioada ulterioară anului 2000, CNP –ul.

În situația în care în urma verificărilor expertul constată diferențe referitoare la valoarea cifrei de afaceri anuale/activelor totale, completate în Anexa 6.1, care modifică încadrarea în categoria microîntreprinderii sau întreprinderii mici, va solicita prin formularul IS, refacerea Anexei 6.1 cu completarea valorii în euro calculată utilizând cursul BNR din 31 decembrie din anul pentru care s-a întocmit bilanțul.

În funcție de cota de participare se realizează calculul numărului mediu de salariați și a cifrei de afaceri ai solicitantului conform precizărilor din Legea nr. 346/2004, art. 4 și Ghidul IMM respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică la momentul depunerii cererii de finanțare.

Pentru întreprinderea nou înființată, numărul de salariați este cel declarat în Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și poate fi diferit de numărul de salariați prevăzut în proiect.

Expertul GAL va atașa print-screen-urile și documentele din RECOM identificate pentru solicitant, acționarii/ asociații acestuia, pentru a încheia verificarea realizată.

Notă: *Solicitantul poate depăși categoria de microîntreprindere / întreprindere*

	<p><i>mica pe perioada de implementare a proiectului.</i></p> <p>Dacă exista neconcordanțe între verificările realizate prin intermediul ONRC, Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate, se vor solicita informații suplimentare pentru corectarea acestora.</p> <p>În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declarațiile pe propria răspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul GAL constată că aceste curențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicita informații suplimentare.</p>
<p>Declarație pe propria răspundere privind ajutoarele minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului) Documente primite de la AFIR</p>	<p>Se verifică în Anexa 6.2 și în documentele primite de la AFIR dacă solicitantul a mai beneficiat de ajutoare de minimis și dacă da, se verifică dacă prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin cererea de finanțare depusă pe Măsura M1/1A/6A, se respectă plafonul de 200.000 euro / beneficiar (întreprindere unică).</p> <p>„Întreprindere unică” include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:</p> <p>(a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;</p> <p>(b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;</p> <p>(c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;</p> <p>(d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.</p> <p>Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la alineatul (1) literele (a)-(d) sunt considerate întreprinderi unice.</p> <p>Cumulul ajutorului de minimis pentru întreprinderea unică se determină luând în considerare numai legăturile între persoanele juridice/persoanele fizice autorizate, nu și prin intermediul persoanelor fizice.</p> <p>Astfel două sau mai multe întreprinderi pot fi legate prin intermediul persoanelor fizice conform legii 346/2004 dar nu vor fi considerate întreprindere unică.</p> <p>În cazul în care, prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin Cererea de Finanțare depusă pe Măsura M1/1A/6A, se depășește plafonul de 200.000 euro/beneficiar (întreprindere unică), proiectul va fi declarat neeligibil.</p> <p>Data acordării ajutorului de minimis se consideră data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic național aplicabil, indiferent de data la care ajutoarele de minimis se plătesc întreprinderii respective</p> <p>În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de</p>

	Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declarațiile pe propria răspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste curențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicita informații suplimentare.
--	--

Se va bifa caseta „DA” corespunzătoare categoriei în care se încadrează solicitantul.

Dacă în urma verificării documentelor conform metodologiei se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează „DA” pentru îndeplinirea criteriului de eligibilitate.

În caz contrar expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.

EG2 Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin Măsura M1/1A/6A:

- *Activități turistice și de agrement* (de exemplu: servicii agroturistice de cazare; servicii de cazare în parcuri pentru rulote, camping și tabere; servicii de agrement și alimentație publică; servicii de catering; servicii de ghidaj turistic etc.);
- *Activități meșteșugărești* (de exemplu: activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole, cum sunt olăritul, brodatul, prelucrarea manuală a fierului, lânii, lemnului, pielii etc.);
- *Activități de producție* (de exemplu: fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, marochinărie, articole de hârtie și carton; fabricarea produselor chimice, farmaceutice; activități de prelucrare a produselor lemnoase; industrie metalurgică, construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente; fabricare produse electrice, electronice; fabricarea de peleți și brichete din biomasă etc.);
- *Furnizarea de servicii* (de exemplu: medicale, sociale, sanitar-veterinare; reparații mașini, unelte, obiecte casnice; consultanță, contabilitate, juridice, audit; servicii în tehnologia informației și servicii informatice; servicii tehnice, administrative etc., inclusiv construcții, reconstrucții și/sau modernizarea spațiilor și zonelor aferente desfășurării activităților).

Se verifică conformitatea cu cel puțin una din acțiuni, iar în fișa de verificare EL expertul GAL va bifa acele acțiuni propuse a fi atinse în cadrul proiectului.

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICĂT ÎN DOCUMENTE
Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC. Anexa 7 Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare în cadrul Măsurii M1/1A/6A Studiu de fezabilitate (Anexa 2) b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente. c) Raportul privind stadiul fizic	Se va verifica în baza de date a Serviciului online RECOM dacă solicitantul este înregistrat cu codul CAEN al activității care se propune prin proiect, corelat cu activitățile descrise în cadrul Studiului de Fezabilitate și cu activitățile prevăzute în CAEN Revizuit 2 și dacă acesta se regăsește în Anexa 7 la Ghidul solicitantului. Expertul GAL va verifica dacă Studiul de Fezabilitate este prezentat și completat în conformitate cu conținutul cadru prezentat în anexa la Ghidul solicitantului (HG 907 / 2016). Se va verifica:

al lucrărilor.	<ul style="list-style-type: none">- menționarea codului CAEN al firmei de consultanță în Studiul de fezabilitate. <p>Numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în Studiul de fezabilitate cheltuielile privind consultanta sunt eligibile.</p> <ul style="list-style-type: none">- dacă devizul general și devizele pe obiect sunt semnate de persoană care le-a întocmit și poarta ștampila elaboratorului documentației.- dacă s-a atașat așa – numita „foaie de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului documentației în integralitatea ei.- dacă s-au detaliat de asemenea, capitolul 3 – Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică, capitolul 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază și capitolul 5 – Alte cheltuieli prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, cât și pentru a putea fi urmarite în etapa de achiziții și autorizare plăți.- și dacă în cadrul secțiunii– Parțile desenate sunt atașate planuri de amplasare în zona 1:25.000 – 1:5.000, planul general 1:5.000 – 1:500, relevee, secțiuni etc., Planul de amplasare a utilajelor pe fluxul tehnologic se verifică dacă acestea sunt semnate, ștampilate de către elaborator în cartușul indicator. <p>În cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, dacă cheltuielile cu realizarea construcției sunt trecute în coloana „cheltuieli neeligibile”, au certificat de urbanism și sunt menționate în studiul de fezabilitate.</p> <p>În cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evedențieze montajul acestora în capitolul 4.2. Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta utilajului cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuielă eligibilă sau se realizează în regie proprie (caz în care se va evedenția în coloana „cheltuieli neeligibile”).</p> <p>Pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora). Pentru situațiile în care valorile sunt nejustificate prin numărul de experți, prin numărul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.</p> <p>În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calcul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.</p> <p>În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă</p>
----------------	---

	<p>regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente. În cazul construcțiilor nefinalizate, la Studiul de fezabilitate se atașează atât Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente cât și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.</p> <p>Atentie!</p> <p>În situația în care se regăsesc în Studiul de Fezabilitate informații identice din alte proiecte similare, care nu sunt specifice proiectului analizat, se poate decide diminuarea cheltuielilor de la cap.3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică sau neeligibilitatea cheltuielilor capitolului 3, dacă nu se dovedește o particularizare la specificul proiectului.</p>
<p>Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și / sau terenurile) pe care sunt / vor fi realizate investițiile în funcție de tipul proiectului:</p> <p>3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje / echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice:</p> <p>a) Dreptul de proprietate privată</p> <p>b) Dreptul de concesiune</p> <p>c) Dreptul de suprafață;</p> <p>3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcție și/sau lucrări de intervenție asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrise valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:</p> <p>a) <i>dreptul de proprietate privată,</i></p> <p>b) <i>dreptul de concesiune,</i></p> <p>c) <i>dreptul de suprafață,</i></p>	<p>Se verifică dacă documentul prezentat face referire la suprafața și localizarea investiției.</p> <p>Se verifică dacă informațiile cuprinse în doc. 3 sunt în concordanță cu cele din memoriul justificativ/ studiul de fezabilitate.</p> <p>Se verifică dacă documentele încheiate la notariat în forma autentică certifică dreptul de proprietate sau după caz folosința al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, dacă acesta se află în spațiul rural. Clădirea sau terenul destinat investiției trebuie să fie situat în teritoriul GAL și să asigure funcționarea independentă a investiției (spațiul este destinat exclusiv pentru funcționarea acestor activități).</p> <p>3.1 Dacă proiectul prevede realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • drept de proprietate privată, drept de concesiune, drept de suprafață. <p>a) Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisele constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Actele juridice translativ de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc; ✓ Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeaua judiciară sau tranzacția; ✓ Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judecata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc. ✓ Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare; <p>b) Contract de concesiune trebuie să acopere o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă</p>

<p>d) dreptul de uzufruct; e) dreptul de folosință cu titlu gratuit; f) împrumutul de folosință (comodat) g) dreptul de închiriere / locațiune "În cazul solicitanților Persoane Fizice Autorizate, Intreprinderi Individuale sau Intreprinderi Familiale, care dețin în proprietate terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice împreună cu soțul / soția, este necesar să prezinte la depunerea Cererii de Finanțare, documentul prin care a fost dobândit terenul de persoana fizică, conform documentelor de la punctul 3.1, cât și declarația soțului/soției prin care își dă acordul referitor la realizarea și implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR.</p>	<p>dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie. În cazul dreptului de folosință prin concesiune pentru cladiri, contractul de concesiune va fi însoțit de o adresa emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea. În cazul dreptului de folosință prin concesiune pentru terenuri, contractul de concesiune va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice: - suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces; - situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze c) Contract de suprafață trebuie să acopere o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie. Documentele de la punctele a, b și c de mai sus vor fi însoțite de documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului) 3.2 Dacă proiectul prevede doar dotare și nu necesită lucrări de construcții și / sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz: dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune, dreptul de suprafață, dreptul de uzufruct; dreptul de folosință cu titlu gratuit; împrumutul de folosință (comodat), dreptul de închiriere/locațiune (ex : Contract de concesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/închiriere, contract de comodat.) Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos: A. vor fi însoțite de: ✓ Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și</p>
--	--

	<p>încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)</p> <p>SAU</p> <p>B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.</p> <p>În situația în care amplasamentul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se verifică acordul bancii privind executia investiției, precum și respectarea de către solicitant a graficului de rambursare a creditului. Dacă solicitantul nu a atasat aceste documente expertul GAL le va solicita prin informații suplimentare.</p> <p>În cazul solicitanților Persoane Fizice Autorizate, Intreprinderi Individuale sau Intreprinderi Familiale, care dețin în proprietate terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice împreună cu soțul/soția, se verifică la "Alte documente", documentul prin care a fost dobândit terenul de persoană fizică, conform documentelor de la punctul 3.1, cât și declarația soțului/soției prin care își dă acordul referitor la realizarea și implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR.</p> <p>Ambele documente vor fi încheiate la notariat în formă autentică.</p>
<p>Certificat de urbanism sau autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.</p>	<p>Documentele trebuie să certifice conformitatea activității propuse prin proiect cu legislația în vigoare.</p> <p>Dacă proiectul necesită certificat de urbanism se verifică dacă localizarea proiectului, regimul juridic, investiția propusă, corespund cu descrierea din studiul de fezabilitate și dacă dimensiunea și actul de deținere / folosință a imobilului pentru care s-a prezentat documente care permit realizarea investiției.</p>
<p>Verificări specifice pensiunilor agroturistice</p> <p>Extras din Registrul Agricol emis de Primăriile locale, pentru exploatarea (în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul") sau, după caz, baza de date APIA/ Registrul ANSVSA, documente primite de la AFIR</p> <p>Studiu de fezabilitate, pentru proiecte cu lucrări de construcții și/sau montaj, întocmit conform conținutului cadru pentru solicitanții privați așa cum este</p>	<p>Verificările pentru pensiunile agroturistice vor fi realizate în baza Ordinului 65/2013 cu modificările și completările ulterioare coroborat cu Ordinul nr. 1731/2015. Se vor avea în vedere modificările aduse prin Ordinul președintelui ANT nr. 221/2015.</p> <p>1. Se verifică dacă structura de primire turistică are o capacitate de cazare de până la 8 camere, și funcționează în locuințele cetățenilor sau în clădire independentă, care asigură în spații special amenajate cazarea turiștilor și condițiile de pregătire și servire a mesei, precum și posibilitatea participării la activități gospodărești.</p> <p>În cazul investițiilor în agroturism, beneficiarul / solicitantul trebuie să desfășoare o activitate agricolă – creșterea animalelor, cultivarea diferitelor tipuri de plante, livezi de pomi fructiferi - la momentul depunerii cererii de finanțare.</p> <p>2. Se verifică dacă în studiul de fezabilitate sunt prezentate</p>

<p>prezentat în Anexa 2 la Ghidul solicitantului.</p> <p>Angajament că investiția va fi introdusă în circuitul turistic (Declarația F)</p>	<p>informații privind activitățile desfășurate în cadrul pensiunii agroturistice:</p> <ul style="list-style-type: none">- turiștilor li se oferă masa preparată din produse majoritar naturale din gospodăria proprie (inclusiv produse piscicole) sau de la producători / pescari autorizați de pe plan local- gazdele se ocupă direct de primirea turiștilor și de programul acestora pe tot parcursul sejurului pe care îl petrec la pensiune și vor însoți turiștii care participă la activitățile gospodărești. <p>3. În cadrul pensiunilor agroturistice se desfășoară cel puțin o activitate legată de agricultură, creșterea animalelor, cultivarea diferitelor tipuri de plante, livezi de pomi fructiferi.</p> <p>Activitățile în cauză trebuie să se desfășoare în mod continuu sau în funcție de specific și sezonabilitate, să aibă caracter de repetabilitate.</p> <p>Expertul trebuie să verifice dacă din Studiul de Fezabilitate și în baza de date APIA/ANSVSA (documente primite de la AFIR) sau din extrasul din Registrul Agricol de la Primărie, rezultă desfășurarea unei activități agricole de către solicitant în UAT-ul în care va realiza investiția.</p> <p>Numai în cazul start-up-urilor activitatea agricolă aferentă agropensiunii poate fi demonstrată de asemenea și de acționarul majoritar absolut (50+1 din acțiunile societății) care desfășoară activitate agricolă la momentul depunerii cererii de finanțare.</p> <p>Suprafețele destinate activităților agricole pentru agropensiune pot fi desfășurate și în altă locație proprie față de amplasamentul pensiunii agroturistice, cu condiția ca aceste suprafețe să fie cuprinse pe raza administrativ-teritorială a aceleiași localități.</p> <p>Activitatea de agroturism propusă în studiul de fezabilitate trebuie să respecte toate condițiile referitoare la agroturism prevăzute în ordinul 65/2013 cu modificările și completările ulterioare coroborat cu Ordinul nr. 1731/2015.</p> <p>Expertul GAL va verifica documentele puse la dispoziție de AFIR.</p> <p>ATENȚIE!</p> <p>Dacă în Baza de date APIA / Registrul Exploatației ANSVSA, documentele puse la dispoziție de AFIR, nu se identifică exploatarea vegetală / zootehnică, se vor solicita informații suplimentare în vederea prezentării acestor documente.</p> <p>4. Se verifică dacă pensiunea agroturistică este / va fi situată pe un teren cu o suprafață minimă compactă (suprafața construită + suprafața terenului din jurul construcției) calculată prin înmulțirea numărului camerelor din incinta acestora cu 100 mp conform prevederilor Ordinului 65/2013 cu modificările și completările ulterioare coroborat cu Ordinul nr. 1731/2015.</p> <p>La pensiunile agroturistice cu o capacitate de cazare de până la 5 camere inclusiv, suprafața terenului nu poate fi mai mică de 500 mp (suprafața construită + suprafața terenului din jurul</p>
--	---

	<p>construcției).</p> <p>Suprafața aferentă pensiunii agroturistice împreună cu suprafața destinată activităților trebuie să fie de minimum 1.000 mp.</p> <p>5. Dotările din camerele și din grupurile sanitare destinate turiștilor vor fi puse în exclusivitate la dispoziția acestora.</p> <p>Structurile de primire turistica atât cele cu funcțiuni de cazare, cât și cele de alimentație publică trebuie să îndeplinească criteriile minime obligatorii aferente clasificării propuse în studiul de fezabilitate și pentru care detine aviz eliberat de ANT prevăzute în ordinul ANT 65/2013 cu modificările și completările ulterioare coroborat cu Ordinul nr. 1731/2015.</p> <p>6. Spațiile pentru prepararea și servirea mesei sunt destinate în exclusivitate pentru turiștii cazați și sunt dimensionate adecvat capacității de cazare. Administratorul pensiunii poate oferi servicii de preparare și servire a mesei pentru turiștii cazați, numai în regim de circuit închis.</p>
<p>Verificări specifice parcurilor de rulote, campinguri și tabere</p> <p>Studiu de fezabilitate, pentru proiecte cu lucrări de construcții și/sau montaj, întocmit conform conținutului cadru pentru solicitantului privat așa cum este prezentat în anexa la Ghidul solicitantului.</p>	<p>Se vor respecta prevederile OANT 65/2013, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la criteriile minime obligatorii privind clasificarea structurilor de primire turistice de tipul camping.</p> <p>Taberele vor fi incluse în structurile de primire turistică de tip camping</p> <p>Campingul poate asigura servicii de cazare în corturi și / sau căsuțe de tip camping și / sau bungalow, atât cât și spații de campare pentru rulote</p> <p>Capacitatea de cazare și suprafața aferentă campingului trebuie să respecte prevederile Anexei 1.6 din OANT 65/2013, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Căsuțele de tip camping vor avea capacitate de cazare de maxim 4 locuri, asigurând o distanță față de celelalte căsuțe de minim 3 m, necesară parcării unei mașini</p> <p>În cadrul perimetrului campingului se acceptă construirea unui singur bungalow, ca spațiu de cazare complementar, cu o capacitate de cazare de maximum 8 camere (16 locuri).</p> <p>Se vor respecta prevederile OANT 65/2013, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Anexa nr. 1.4 referitoare la criteriile minime obligatorii privind clasificarea structurilor de primire turistice de tipul bungalow</p> <p>Beneficiarul trebuie să respecte cerințele de mediu specifice investițiilor în perimetrul ariilor naturale protejate.</p>
<p>Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția / modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu</p>	<p>În cazul construcțiilor noi expertul verifică dacă avizul specific privind amplasamentul și funcționalitatea obiectivului emis de ANT a fost eliberat pentru investiția propusă în conformitate cu tipul investiției propus prin proiect.</p> <p>În cazul modernizărilor / extinderilor expertul GAL verifică dacă Avizul specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului</p>

<p>funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65 / 2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr.142 / 28.10.2008. Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii).</p>	<p>precum și Certificatul de clasificare) sunt eliberate de ANT pentru extindere sau modernizare structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare în conformitate cu tipul investiției propus prin proiect și că din conținutul reiese că structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare propuse prin proiect vor fi în conformitate cu Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 65 / 2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare, a licențelor și brevetelor de turism cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Expertul verifică în Secțiunea F - Declarația pe propria răspundere și în studiul de fezabilitate atașat, că prin modernizarea structurii de primire turistică / <i>alimentație publică</i> va crește nivelul de confort cu cel puțin o margaretă.</p> <p>Atenție: Se vor considera cheltuieli eligibile, cheltuielile pentru realizarea acelor spații menționate în Anexele la normele metodologice - criterii obligatorii și suplimentare privind clasificarea structurilor de primire turistice cu funcții de cazare din Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 65 / 2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare, a licențelor și brevetelor de turism cu modificările și completările ulterioare.</p>
--	---

Se va bifa caseta „DA” corespunzătoare tipului de sprijin în care se încadrează solicitantul.

Dacă în urma verificării documentelor conform metodologiei se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează „DA” pentru îndeplinirea criteriului de eligibilitate.

În caz contrar expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.

EG3 Localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare și activitatea aferentă investiției propuse sunt în teritoriul GAL.

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICĂT ÎN DOCUMENTE
<p>Studiul de fezabilitate Cererea de finanțare Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile, Certificat de urbanism / Autorizație de construire, după caz Baza de date a serviciului online RECOM al ONRC. Declarația F din Cererea de finanțare.</p>	<p>Studiul de fezabilitate din care să reiasă că investiția pentru care se solicită finanțarea, este localizată în teritoriul GAL. Se verifică dacă informațiile cuprinse în documentele aferente clădirii sau terenului pe care se realizează investiția, atestă că amplasamentul investiției este situat în teritoriul GAL FS-TP. Utilajele și echipamentele propuse să fie achiziționate în Studiul de fezabilitate trebuie să fie aferent activității care face obiectul cererii de finanțare. Se verifică dacă utilajele și echipamentele propuse în studiul de fezabilitate sunt justificate pentru activitățile propuse prin proiect.</p>

	<p>Pentru proiectele care vizează echipamente de agrement:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ În cazul echipamentelor de agrement acestea trebuie utilizate în aria descrisă în studiul de fezabilitate și / sau ariile protejate din vecinătate.✓ Pentru echipamentele de agrement autopropulsate se verifică dacă localitatea în care se implementează cererea de finanțare este în cadrul unei arii naturale protejate sau dacă traseele descrise includ arii naturale protejate.✓ În cazul în care prin proiect se propun echipamente de agrement autopropulsate, a caror utilizare va fi în ariile naturale protejate, se verifică existența acordului administratorului / custodelui ariei naturale respective. <p>Certificatul de urbanism trebuie să fie eliberat pentru investiția prevăzută în proiect, în locația menționată în studiul de fezabilitate, pe amplasamentul prevăzut în documentele pentru terenurile/clădirile aferente investiției.</p> <p>Serviciul online RECOM al ONRC - Se verifică dacă punctul / punctele de lucru unde se realizează investiția pentru care se solicită finanțarea sunt amplasate în teritoriul GAL FS-TP și concordă cu localizarea investiției pentru care se solicită finanțare (așa cum este descris în studiul de fezabilitate). Toată activitatea solicitantului (atât sediul social, cât și toate punctele de lucru ale solicitantului, inclusiv amplasamentul investiției finanțate prin proiect) vor fi situate în teritoriul GAL FS-TP.</p> <p>Dacă punctul de lucru nu este înregistrat, se verifică existența angajamentului (dacă solicitantul a semnat partea F a Cererii de Finanțare).</p> <p>Dacă există necorelări între Cererea de finanțare, Studiul de Fezabilitate și Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor în ceea ce privește punctul de lucru aferent realizării investiției, se solicită informații suplimentare pentru clarificarea acestora.</p>
--	--

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA. În caz contrar expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.

EG4 Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura cofinanțarea investiției;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICĂT ÎN DOCUMENTE
Declarația pe propria răspundere	Expertul verifică dacă solicitantul, prin reprezentantul legal, a

<p>a solicitantului că în urma primirii <i>Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare</i> va prezenta dovada cofinanțării, din Secțiunea F a Cererii de Finanțare.</p>	<p>semnat Declarația F și s-a angajat ca în urma primirii <i>Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare</i> va prezenta documentul privind cofinanțarea proiectului și Angajamentul că responsabilul legal al proiectului ca nu va utiliza în alte scopuri 50% din cofinanțarea privată, în cazul prezentării cofinanțării prin extras de cont.</p>
--	---

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA. În caz contrar expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.

EG5 Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICĂT IN DOCUMENTE
<p>Studiul de fezabilitate Situății financiare Anexele B sau C aferente Studiului de fezabilitate în vederea completării Matricei de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului.</p>	<p>Se verifică anexele la Studiul de Fezabilitate privind viabilitatea economico-financiare a proiectului. Situatii financiare - matricea de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului utilizata pentru Măsura M1/1A/6A; - se vor verifica cumulativ cele două condiții; <i>Expertul verifică dacă:</i> Rezultatul din exploatare din situatiile financiare (bilanțul - formularul 10, contul de profit și pierdere - formularul 20) precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) sau veniturile sa fie cel puțin egale cu cheltuielile în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale, din Declarația privind veniturile realizate (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular). Nu se va lua în calcul anul înființării în care rezultatul poate fi negativ, situație în care condiția pentru verificarea rezultatului financiar se va considera îndeplinită. În cazul în care solicitanții au depus formularul 221, fiind o activitate impozitată, se considera că aceasta este generatoare de venit. Nu este cazul să se verifice pierderile. Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului. Studiul de fezabilitate - privind viabilitatea economico-financiare a proiectului. Se verifică indicatorii economico-financieri din cadrul secțiunii economice să se încadreze în limitele menționate, începând cu anul în care se finalizează investiția și se obține/obțin producție / venituri conform tehnologiilor de producție .</p>

Verificarea încadrării în indicatorii economico-financiari stabiliți se va face în matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice) și Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale).

Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice).

Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de mai jos. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:

- ✓ Rata rezultatului din exploatare,
- ✓ Durata de recuperare a investiției,
- ✓ Rata rentabilității capitalului investit,
- ✓ Rata acoperirii prin fluxul de numerar,
- ✓ Rata îndatorării,
- ✓ Valoarea actualizată netă (VAN),
- ✓ Disponibil de numerar curent.

Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea "N/A".

Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariția mesajului "Respectă criteriul" pentru fiecare din indicatorii menționați mai sus.

Proiectul respectă criteriul de viabilitate economică dacă, pentru perioada de proiecție cuprinsă între anul 2 - anul 5 (de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) – coloanele 6 - 9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul "Respectă criteriul".

Dacă indicatorii se încadrează în limitele menționate și rezultatul operațional din bilanț este pozitiv, expertul bifează caseta DA corespunzătoare acestui criteriu de eligibilitate.

Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale).

Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de verificare. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:

- ✓ Durata de recuperare a investiției
- ✓ Rata acoperirii prin fluxul de numerar
- ✓ Valoarea actualizată netă (VAN)
- ✓ Disponibil de numerar la sfârșitul perioadei

	<p>Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea "N/A".</p> <p>Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariția mesajului "Respectă criteriul" pentru fiecare din indicatorii menționați mai sus.</p> <p>Proiectul respectă acest criteriu dacă pentru perioada de proiecție cuprinsă între anul 2 - anul 5 inclusiv (de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) – coloanele 6 - 9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul "Respectă criteriul".</p> <p>La analiza acestui punct se va verifica dacă solicitantul a utilizat date nesustenabile la calculul indicatorilor economico-financiari, de ex.: folosirea unor preturi nejustificate, producții obținute nerealiste etc, informații verificate cu alte date din proiectele evaluate la nivel OJFIR, CRFIR.</p> <p>Totodată se verifică dacă există neconcordanțe între cheltuielile propuse în Studiul de Fezabilitate în raport cu nevoile reale ale investiției.</p> <p>De exemplu: spații propuse supradimensionate comparativ cu numărul și dimensiunea utilajelor, achiziții nejustificate în fluxul tehnologic al proiectului (utilaje și echipamente nejustificate din punct de vedere al capacităților și sortimentelor propuse prin proiect, panouri fotovoltaice nejustificate în derularea activității propuse prin proiect) etc.</p> <p>Dacă indicatorii conform matricei de viabilitate se încadrează în limitele menționate și rezultatul din situațiile financiare (cpp și declarația 200) este pozitiv, expertul bifează caseta DA corespunzătoare acestei condiții minime.</p>
--	---

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA. În caz contrar expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.

EG6 Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Linii directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICĂT ÎN DOCUMENTE
Baza de date a serviciului online RECOM al ONRC Situațiile financiare (bilanț - formular 10, cont de profit și pierderi - formular 20 și formularele 30 și 40)	Cu excepția solicitanților înființați în baza OUG 44/2008 și a celorlate tipuri de solicitanți înființați cu cel mult doi ani fiscali față de anul de depuneri cererii de finanțare, expertul verifică următoarele: a) în ONRC, dacă solicitantul nu se află în proces

<p>Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0). sau Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.</p> <p>Declarația pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria firme în dificultate</p>	<p>de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, insolvență, conform Legii 85/2006, În caz contrar solicitantul este încadrat în categoria firmelor în dificultate.</p> <p>b) corelarea informațiilor între situațiile financiare și Declarația pe propria răspundere, conform instrucțiunii privind modul de completare și verificarea a declarației pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "firme în dificultate, Anexa la Ghidul Solicitantului</p> <p>În cazul în care există necorelări între situațiile financiare și Declarația pe propria răspundere, expertul solicită informații suplimentare.</p> <p>Se verifică declarația să fie completată, semnată, ștampilată de persoana desemnată conform legislației în vigoare să reprezinte întreprinderea.</p>
--	--

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA. În caz contrar expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.

EG7 Sediul social și punctul / punctele de lucru ale solicitantului trebuie să fie situate în teritoriul GAL FS-TP.

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICĂT ÎN DOCUMENTE
<p>Studiul de fezabilitate Cererea de finanțare Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile, Certificat de urbanism / Autorizație de construire, după caz Baza de date a serviciului online RECOM al ONRC.</p>	<p>Studiul de fezabilitate din care să reiasă că investiția pentru care se solicită finanțarea, este localizată în teritoriul GAL.</p> <p>Se verifică dacă informațiile cuprinse în documentele aferente clădirii sau terenului pe care se realizează investiția, atestă că amplasamentul investiției este situat în teritoriul GAL FS-TP.</p> <p>Utilajele și echipamentele propuse să fie achiziționate în Studiul de fezabilitate trebuie să fie aferente activității care face obiectul cererii de finanțare.</p> <p>Se verifică dacă utilajele și echipamentele propuse în studiul de fezabilitate sunt justificate pentru activitățile propuse prin proiect.</p> <p>Pentru proiectele care vizează echipamente de agrement:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ În cazul echipamentelor de agrement acestea trebuie utilizate în aria descrisă în studiul de fezabilitate și / sau ariile protejate din vecinătate (conform listei din Anexa 9), situate în teritoriul GAL FS-TP ✓ Pentru echipamentele de agrement autopropulsate se verifică dacă localitatea în care se implementează

	<p>cererea de finanțare este în cadrul unei arii naturale protejate sau dacă traseele descrise includ arii naturale protejate.</p> <p>✓ În cazul în care prin proiect se propun echipamente de agrement autopropulsate, a caror utilizare va fi în ariile naturale protejate, se verifică existența acordului administratorului/custodelui ariei naturale respective.</p> <p>Certificatul de urbanism trebuie să fie eliberat pentru investiția prevăzută în proiect, în locația menționată în studiul de fezabilitate, pe amplasamentul prevăzut în documentele aferente clădirii sau terenului.</p> <p>Serviciul online RECOM al ONRC - Se verifică dacă punctul / punctele de lucru unde se realizează investiția pentru care se solicită finanțarea sunt amplasate în teritoriul GAL FS-TP și concordă cu localizarea investiției pentru care se solicită finanțare (așa cum este descris în studiul de fezabilitate). Toată activitatea solicitantului (atât sediul social, cât și toate punctele de lucru ale solicitantului, inclusiv amplasamentul investiției finanțate prin proiect) vor fi situate în teritoriul GAL FS-TP.</p> <p>Dacă punctul de lucru nu este înregistrat, se verifică existența angajamentului (dacă solicitantul a semnat partea F a Cererii de Finanțare).</p> <p>Dacă există necorelări între Cererea de finanțare, Studiul de Fezabilitate și Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor în ceea ce privește punctul de lucru aferent realizării investiției, se solicită informații suplimentare pentru clarificarea acestora.</p>
--	--

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA. În caz contrar expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.

EG8 Solicitantul trebuie să creeze cel puțin un loc de muncă cu normă întreagă pe perioadă nedeterminată și să mențină locul de muncă ocupat cel puțin pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului.

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICĂT ÎN DOCUMENTE
Studiul de fezabilitate Anexele B sau C aferente Studiului de fezabilitate în vederea completării Matricei de verificare a viabilității economico-financiare a proiectului.	Se verifică dacă din Studiul de fezabilitate reiese că solicitantul va crea cel puțin un loc de muncă, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată. Anexele B sau C aferente Studiului de fezabilitate – se verifică dacă solicitantul a prevăzut cheltuieli pentru salarizarea personalului și dacă cunatumul acestora este

conform legislației în vigoare

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA. În caz contrar expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.

3. Verificarea bugetului indicativ

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile, calculele sunt corecte și Bugetul indicativ este structurat pe capitole și subcapitole.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICĂT ÎN DOCUMENTE
<p>Studiul de fezabilitate Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02.</p>	<p>-Se verifică Bugetul indicativ prin corelarea informațiilor menționate de solicitant în liniile bugetare cu prevederile fișei Măsurii M1/1A/6A</p> <p>- Se va verifica dacă tipurile de cheltuieli și sumele înscrise sunt corecte și corespund devizului general al investiției.</p> <p>- Bugetul indicativ se verifică astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă din devize; ✓ valoarea pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea din devizul general, fără TVA; ✓ în bugetul indicativ se completează „Actualizarea” care nu se regăsește în devizul general; ✓ în bugetul indicativ valoarea TVA este egală cu valoarea TVA din devizul general. <p>Cheile de verificare sunt următoarele și sunt aplicabile Bugetului Indicativ Totalizator:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 5% din (cheltuieli eligibile de la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016) în cazul în care proiectul nu prevede construcții, și 10% dacă proiectul prevede construcții; ✓ cheltuieli diverse și neprevăzute (Pct. 5.3) trebuie să fie max. 10% din subtotal cheltuieli eligibile (cap/subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016); ✓ actualizarea nu poate depăși 5% din totalul cheltuielilor eligibile <p>Se verifică corectitudinea calculului.</p> <p>Se verifică corelarea datelor prezentate în Devizul general cu cele prezentate în studiul de fezabilitate.</p> <p>În situația în care în Studiul de Fezabilitate se regăsesc informațiile identice din alte proiecte similare se poate</p>

	<p>decide diminuarea capitolului 3 – Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică.</p> <p>Se verifică dacă utilitățile și racordurile la utilități depășesc limita de proprietate. În acest caz cheltuielile cu utilitățile ce depășesc limita de proprietate sunt neeligibile.</p> <p>Se verifică dacă utilajele și echipamentele din bugetul indicativ sunt justificate pentru activitățile propuse prin proiect. Dacă în urma verificării o parte din investițiile propuse nu corespunde activității prezentate în studiul de fezabilitate, aceste cheltuieli vor fi trecute în categoria cheltuielilor neeligibile.</p> <p>Sunt acceptate pentru finanțare următoarele tipuri de mijloace de transport specializate:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Ambulanța umană;✓ Autospeciala pentru salubritate;✓ Mașina specializată pentru intervenții, prevăzută cu nacelă pentru execuția de lucrări la înălțime;✓ Autocisternă pentru produse nealimentare (doar autocisternă pe autoșasiu - exclusiv cap tractor și remorca autocisterna sau una din ele separat)✓ Mașina de măturat carosabilul;✓ Auto betonieră;✓ Auto vidanță;✓ Utilaj specializat pentru împrăștiere material antiderapant (este eligibil doar dacă echipamentul este montat direct pe autoșasiu, fără a putea fi detașat).✓ Mijloc de transport de agrement (ex.: ATV, biciclete, trotinete etc.). <p>Ambulanța veterinară, mașina de transport funerar sunt eligibile cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:</p> <ul style="list-style-type: none">• mijlocul de transport să fie încadrat în categoria N1 sau N2 cu maximum 3 locuri și 2 uși de acces în cabina;• să fie modificat constructiv și omologat R.A.R. ca autovehicul special/specializat pentru activitatea propusă prin proiect, cu excepția ambulanțelor veterinare;• în cazul ambulanțelor veterinare, omologarea RAR se obține în baza unui aviz emis de Colegiul Medicilor Veterinari care atestă ca autovehiculul este dotat conform Hotărârii Consiliului Național 2016; RAR va face mențiunea "echipare specifică intervenției medicină veterinară"• în cartea de identitate a vehiculului trebuie
--	--

	<p>inregistrata mentiunea speciala din care sa reiasa modificarea de structura, conform cerintelor autoritatii publice de resort si legislatiei in vigoare.</p> <ul style="list-style-type: none">• mijlocul de transport nu va fi folosit pentru alte activitati, cu exceptia celor propuse prin proiect. <p>Mijloacele de transport de mai sus trebuie să fie compacte, specializate și să deservească exclusiv activitățile propuse prin proiect. Nu se accepta mijloace de transport de tip tractor/cap tractor cu remorca/semiremorca (capul tractor poate fi folosit si pentru alte tipuri de activitati).</p> <p>Tipurile de ambarcatiuni ce pot fi achizitionate:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ barci cu rame, canotci, caiace, canoe, barci cu vele▪ ambarcatiuni sportive de agrement cu mecanism de propulsare cu pedale (hidrobiciclete)▪ ambarcatiuni de agrement autopropulsate tip barca cu motor si barca cu vele si motor destinate transportului turistilor conform HG 2195/2004 privind stabilirea conditiilor de introducere pe piata si/sau punere in functiune a ambarcatiunilor de agrement si cu acordul custodelui, in cazul ariilor naturale protejate. <p>Se verifică dacă solicitantul a beneficiat de servicii de consiliere prin Măsura 02 și dacă aceste servicii au fost incluse in Bugetul Indicativ.</p> <p>În situația în care se constată că solicitantul a beneficiat de dublă finanțare prin servicii de consiliere prin Măsura 02 cheltuielile aferente acesteia vor fi trecute in coloana cheltuielilor neeligibile</p>
--	---

Se completeaza matricea de verificare a Bugetului indicativ in format electronic, se printeaza și se ataseaza Fisei de verificare.

3.1. Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din Cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?

După completarea matricei de verificare a Bugetului indicativ, dacă cheltuielile din cererea de finanțare corespund cu cele din devizul general și devizele pe obiect, neexistând diferențe, expertul bifează caseta corespunzătoare DA.

Observație:

Conform HG 907/2016, la cap.4.3 și 4.4 se cuprind cheltuieli pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor. Astfel, toate utilajele și echipamentele se pot prezenta intr-un singur deviz pe obiect.

Nu este nevoie ca solicitantul sa prezinte pentru fiecare utilaj și echipament cate un deviz pe obiect!

- a) Dacă exista diferențe de încadrare, în sensul că unele cheltuieli neeligibile sunt trecute în categoria cheltuielilor eligibile, expertul bifează caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop.

În acest caz bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare IS. Expertul va modifica bugetul prin micșorarea valorii totale eligibile a proiectului cu valoarea identificată ca fiind neeligibilă. Expertul va motiva poziția cu explicații în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații. Se vor face mențiuni la eventualele greșeli de încadrare sau alte cauze care au generat diferențele, cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea casetei corespunzătoare DA cu diferențe.

- b) Dacă expertul, constată că o cheltuială nu se încadrează în categoria cheltuielilor eligibile, expertul poate decide încadrarea respectivei cheltuieli în categoria cheltuielilor neeligibile prin diminuarea valorii totale eligibile din buget sau diminuarea valorii totale a bugetului cu cheltuiala respectivă fără încadrarea acestei cheltuieli în categoria cheltuielilor neeligibile, cu diminuarea valorii totale a proiectului, numai dacă respectiva cheltuiala nu afectează eligibilitatea investiției.
- c) Dacă exista mici diferențe de calcul în cererea de finanțare față de devizul general și devizele pe obiect, expertul efectuează modificările în buget și în matricea de verificare a Bugetului indicativ, bifează caseta corespunzătoare DA cu diferențe. În acest caz se vor oferi explicații în rubrica Observații.

Și în acest caz bugetul modificat de expert este retransmis solicitantului pentru luare la cunostință de modificările efectuate, prin Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare IS.

Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea casetei corespunzătoare DA cu diferențe.

3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>> (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate):

Expertul verifică dacă data și rata de schimb din cererea de finanțare și cea utilizată în devizul general din studiul de fezabilitate și Bugetul Indicativ) corespund cu cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>. Expertul va atașa pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate.

Dacă în urma verificării se constată că aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare DA. Dacă aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare NU și înștiințează solicitantul în vederea clarificării prin Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare IS.

3.3. Sunt eligibile cheltuielile aferente investițiilor eligibile din proiect, în conformitate cu cele specificate în cadrul Fișei măsurii din SDL în care se încadrează proiectul și cap. 8.1 din PNDR?

Se verifică dacă cheltuielile neeligibile din OMADR 1731/2015 cu modificările și completările ulterioare, fișa măsurii, Ghidul solicitantului pentru Măsura M1/1A/6A și cele din cap. 8.1 din PNDR sunt incluse în devizele pe obiecte și bugetul indicativ.

3.4. Investițiile neeligibile au fost încadrate conform cheltuielilor neeligibile generale prevăzute în OMADR 1731/2015 cu modificările și completările ulterioare, la cap.8.1 din PNDR, în Ghidul solicitantului pentru Măsura M1/1A/6A și în fișa măsurii?

Tipuri de operațiuni/activități și cheltuieli neeligibile (precizate în Ghidul solicitantului pentru Măsura M1/1A/6A)

1. Prestarea de servicii agricole, achiziționarea de utilaje și echipamente agricole aferentei acestei activități;
2. Procesarea și comercializarea produselor ce se regăsesc în Anexa I la Tratat;
3. Producerea de electricitate din biomasa, ca și activitate economică.

Costurile neeligibile specifice prevazute în Ghidul solicitantului pentru Măsura M1/1A/6A
Cheltuieli specifice de înființare și funcționare a întreprinderilor (obținerea avizelor de funcționare, taxe de autorizare, salarii angajați, costuri administrative, etc).

Cheltuieli neeligibile generale prevazute la cap.8.1 din PNDR:

- o cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente "second hand";
- o cheltuielile efectuate înainte de încheierea contractului de finanțare a proiectului cu excepția: costurilor generale definite la art 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
- o cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane, exceptând mijloacele de transport utilizate de echipa GAL, conform mențiunilor din cadrul SM 19.4;
- o cheltuielile cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- o cheltuielile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
 - (a) dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
 - (b) achiziționarea de terenuri construite și neconstruite, cu excepția celor din cadrul SM 6.1, SM 6.2 și SM 6.3.
 - (c) taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul;
 - (d) în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare nu constituie cheltuieli eligibile.

Cheltuieli neeligibile prevazute în OMADR 1731/2015 cu modificările și completările ulterioare

Achiziționarea de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri.

3.5. Costurile generale ale proiectului, (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevazute în legislația națională), direct legate de realizarea investiției, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?

Expertul verifică în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 <10% din (cheltuieli eligibile de la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016)) – în cazul în care proiectul prevede lucrări de construcții.

Expertul verifică în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 5% din (cheltuieli eligibile de la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016)) – în cazul în care proiectul nu prevede construcții.

Dacă aceste costuri se încadrează în procente specificate mai sus, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

3.6. Cheltuielile diverse și neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016) ale devizului general, în funcție de natura și complexitatea

lucrarilor, prevazut pentru investiții noi, modernizari, reabilitari la constructii și instalatii existente?

Expertul verifică în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor diverse și neprevazute se încadrează în procentul de 10% din totalul cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016).

Dacă aceste costuri se încadrează în procentul specificat mai sus, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

3.7. Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?

Expertul verifică în bugetul indicativ dacă valoarea actualizării se încadrează în procentul de 5% din totalul valoare eligibilă..

Dacă aceste costuri se încadrează în procentul specificat mai sus, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații,

3.8 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut în coloana cheltuielilor eligibile?

În cazul în care solicitantul a bifat *în caseta corespunzătoare din Secțiunea F- Declarația pe propria răspundere solicitantului ca este platitor de TVA*, TVA-ul **este neeligibil**.

În cazul în care solicitantul bifează în caseta corespunzătoare din Secțiunea F- Declarația pe propria răspundere solicitantului ca nu este platitor de TVA, atunci TVA-ul **aferent cheltuielilor eligibile este eligibil**.

În cazul în care solicitantul nu bifează niciuna din casute, se considera TVA-ul neeligibil.

În situația în care solicitantul are dreptul la TVA eligibil nu este obligatoriu ca acesta să fie solicitat/prins în bugetul indicativ ca și cheltuiala eligibilă.

4. Verificarea rezonabilității prețurilor

4.1. Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date cu prețuri de Referință?

Expertul GAL verifică dacă bunurile din devizele pe obiecte se regăsesc în categoriile cuprinse în Baza de date - Prețuri de referință, situată pe pagina de internet a AFIR. Dacă se regăsesc, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA.

Dacă bunurile nu se regăsesc în Baza de Date, expertul bifează în caseta corespunzătoare NU.

Caseta "Nu este cazul" se bifează pentru situațiile în care proiectele prevăd prestări de servicii sau lucrări.

4.2. Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, sunt atasate extrasele tiparite din baza de date cu prețuri de Referință?

Dacă sunt atasate extrasele tiparite din Baza de date, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA, iar dacă nu sunt atasate expertul bifează NU și printează din baza de date extrasele relevante.

Caseta "Nu este cazul" se bifează pentru situațiile în care proiectele prevăd prestări de servicii sau lucrări.

4.3. Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximum prevazut în Baza de Date cu prețuri de Referință?

Expertul verifică dacă prețurile se încadrează în maximul prevăzut în Baza de Date pentru bunul respectiv, bifează în caseta corespunzătoare DA, suma acceptată de evaluator fiind cea din devize.

Dacă prețurile nu se încadrează în valorile maxime prevăzute în Baza de Date pentru bunurile respective, expertul notifică solicitantul prin IS de diferența dintre cele două valori pentru modificarea bugetului indicativ / devizului general cu valoarea din Baza de Date pentru bunul / bunurile respective. În urma răspunsului solicitantului expertul bifează în caseta corespunzătoare DA în cazul în care solicitantul și-a însușit valoarea din Baza de Date sau bifează în caseta corespunzătoare NU dacă solicitantul nu este de acord, caz în care cheltuielile se trec în categoria celor neeligibile.

Caseta "Nu este cazul", se bifează pentru situațiile în care proiectele prevăd prestări de servicii sau lucrări.

4.4. Dacă bunurile nu se regăsesc în Baza de Date (la pct. 4.1 răspunsul este NU) precum și pentru situațiile privind prestările de servicii, solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mare de 15.000 Euro și o ofertă pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mică sau egală cu 15.000 Euro?

Expertul verifică dacă solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mare de 15000 Euro și o ofertă pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mică sau egală cu 15000 Euro.

Dacă solicitantul a prezentat două oferte, se bifează caseta corespunzătoare DA, prețul acceptat va fi cel din oferta prezentată de solicitant pentru situația bunurilor/serviciilor a caror valoare este mai mică de 15.000 Euro, respectiv cel mai mic preț dintre cele două oferte prezentate pentru bunurile/serviciile a caror valoare este mai mare de 15.000 Euro.

Dacă solicitantul nu a atasat două oferte pentru bunuri și servicii a caror valoare este mai mare de 15.000 Euro, respectiv o ofertă pentru bunuri și servicii a caror valoare este mai mică sau egală cu 15.000 Euro, expertul solicită prin IS transmiterea ofertei/ofertelor, menționând că dacă acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile.

După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedează ca mai sus.

Dacă în urma solicitării de informații suplimentare, solicitantul nu furnizează oferta/ofertele, se bifează caseta NU, caz în care cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifică bugetul indicativ în sensul micșorării acestuia cu costurile corespunzătoare.

Ofertele sunt documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor și trebuie să aibă cel puțin **următoarele caracteristici**:

- Să fie date, personalizate și semnate;
- Să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale;
- Să conțină prețul de achiziție pentru bunuri/servicii.

4.5. Pentru lucrări, există în studiul de fezabilitate declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?

- Expertul verifică existența precizărilor proiectantului privind sursa de prețuri din Studiul de fezabilitate, dacă declarația este semnată și ștampilată și bifează în caseta corespunzătoare DA sau NU.
- Dacă proiectantul nu a indicat sursa de prețuri pentru lucrări, expertul înștiințează solicitantul prin IS pentru trimiterea declarației proiectantului privind sursa de prețuri, menționând că dacă aceasta nu este transmisă, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declarației proiectantului privind sursa de prețuri, expertul bifează DA. Dacă în urma solicitării de informații, solicitantul nu furnizează declarația proiectantului privind sursa de prețuri, cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifică bugetul indicativ respectiv valoarea totală eligibilă proiectului, în sensul diminuării acestuia cu costurile corespunzătoare.

- În situația în care o parte din bunuri/servicii se regăsesc în baza de date și pentru celelalte se prezintă oferte, se bifează DA și la pct.4.1 și la pct.4.4., iar la rubrica Observații expertul va menționa ca prețurile pentru bunuri/serviciile sunt incluse în cheltuieli.

Bugetul indicativ este stabilit corect?

DA DA, dar cu diferențe

NU

Observații

.....
.....
.....
.....

5.Verificarea Planului financiar

Expertul verifică în Planul financiar, rândul „Ajutor public nerambursabil”, coloana 1, dacă cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim și sunt în conformitate cu condițiile precizate. Dacă valoarea eligibilă a proiectului se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA.

În cazul investițiilor care vizează **activități de producție, servicii medicale, sanitar-veterinare, de agroturism precum și în cazul investițiilor fermierilor care își diversifică activitatea de bază agricolă prin dezvoltarea unor activități ne-agricole, se va completa Planul Financiar - intensitate a sprijinului 90%** cu respectarea procentului aferent, precum și **Planul Financiar Totalizator**, verificând încadrarea valorii eligibile totale a proiectului în plafonul maxim în care se încadrează cererea de finanțare. Nu se pot acorda intensități intermediare, sprijinul se acordă doar în procent de 70 % sau 90% din valoarea eligibilă a cererii de finanțare.

Atenție!

În cazul în care prin proiect sunt propuse activități aferente mai multor coduri CAEN, cu intensități diferite (70%, respectiv 90%), **proiectul va primi intensitatea cea mai mică.**

Dacă în urma verificării efectuate pentru proiectele care propun mai multe coduri CAEN cu intensități diferite se constată că solicitantul nu a bifat și aplicat intensitatea de 70%, se solicită informații suplimentare pentru îndeplinirea acestei condiții. Se vor reface și atașa documentele aferente Cererii de Finanțare afectate de modificarea solicitată. Dacă în urma răspunsului la informații suplimentare nu se modifică intensitatea conform intensității în procent de 70% din valoarea eligibilă a Cererii de Finanțare, proiectul devine neeligibil.

Sprijinul acordat nu va depăși 200.000 euro/beneficiar pe durata a trei exerciții financiare consecutive, cu excepția **întreprinderilor unice care efectuează transport** de mărfuri în contul terților sau contra cost, pentru care **sprijinul nu depășește suma de 131.664 euro pe durata a trei exerciții financiare consecutive.**

ATENȚIE!



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Pentru fermieri intensitatea sprijinului nerambursabil este de 90%, in cazul in care acestia sunt:

- a) persoane juridice - care au desfasurat activitate agricola (codul CAEN autorizat sa fie aferent unei activitati agricole), inregistrate in registrul APIA /ANSVSA / Registrul agricol, cu cel puțin 12 luni consecutive inaintea depunerii Cererii de Finantare si veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din total venituri din exploatare in anul precedent depunerii Cererii de Finanare.
- b) persoane fizice autorizate (PFA, II, IF) care au desfasurat activitate agricola (codul CAEN autorizat sa fie aferent unei activitati agricole) inregistrate in registrul APIA /ANSVSA / Registrul agricol, cu cel puțin 12 luni consecutive inaintea depunerii Cererii de Finantare si veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din venitul brut din anul precedent depunerii Cererii de Finanare, in cazul in care in formularul 200 s-au bifat mai multe categorii de venituri.

Veniturile aferente activitatii agricole se verifică astfel:

Pentru persoane juridice se verifică documentul 22 Declaratie expert contabil din care să reiasă că solicitantul in anul precedent depunerii cererii de finanare a obtinut venituri din exploatare iar veniturile din activități agricole reprezintă cel puțin 50% din total venituri din exploatare ale solicitantului.

Pentru persoane fizice autorizate (PFA, II, IF) se verifică in Declaratia privind veniturile realizate in Romania (formularul 200) insotita de Anexele la formular, in cazul in care in formularul 200 s-au bifat mai multe categorii de venituri, dacă solicitantul in anul precedent depunerii cererii de finantare a obtinut venit brut si veniturile din activități agricole reprezintă cel puțin 50% din total venit brut ale solicitantului.

În cazul în care solicitantul a depus exclusiv formularul 221, conform legislației în vigoare, rezultă că aceștia desfășoară numai activități agricole.

Se verifică in Baza de date APIA/Registrul Exploatareii ANSVSA/Registrul Agricol dacă solicitantul este inregistrat la APIA si/sau in Registrul Exploatareii ANSVSA/Registrul Agricol cu minimum 12 luni consecutive inainte de data depunerii Cererii de Finantare.

Acest document se listează de către expert.

Este necesara inregistrarea cu terenuri in Baza de date APIA, nu doar atribuirea de cod RO APIA.

Dacă valoarea eligibila a proiectului depaseste plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil (100.000 euro), expertul bifează in caseta corespunzatoare și NU își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

5.4 Verificare avans

Avansul solicitat se încadrează într-un cuantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?

Expertul verifică dacă avansul cerut de catre solicitant reprezinta cel mult 50% din ajutorul public pentru investiții. Dacă da, expertul inscrie valoarea in Planul financiar și bifează caseta DA. In caz contrar, expertul completeaza cu valoarea corecta, modificata a avansului, bifează caseta NU și înștiințează solicitantul asupra modificarilor, prin formularul IS.

În cazul în care potențialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifează caseta NU ESTE CAZUL.

6. Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

GAL va transmite către OJFIR lista proiectelor depuse, solicitând informațiile necesare

Expertul verifică documentele primite de la AFIR dacă solicitantul a încercat crearea unor condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii.

Elemente comune care pot conduce la crearea unor condiții artificiale:

1. Același sediu social se regăsește la două sau mai multe proiecte?
2. Mai mulți solicitanți / beneficiari independenți din punct de vedere legal au aceeași adresă și / sau beneficiază de infrastructura comună (același amplasament, aceleași facilități de depozitare etc.);
3. Acționariat comun care conduce către aceeași entitate economică cu sau fără personalitate juridică;
4. Posibile legături între solicitanți și / sau beneficiari FEADR în baza legăturilor între - entități economice cu sau fără personalitate juridică, prin intermediul acționarilor, asociațiilor sau reprezentanților legali (de ex: același reprezentant legal/asociat/actionar se regăsește la două sau mai multe proiecte)
5. Sediul social și/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investiției propuse sunt învecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finanțat FEADR
6. Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant și persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea?
7. Solicitanții care depun Cerere de Finanțare au asociați comuni cu cei ai altor beneficiari, cu care formează împreună un flux tehnologic.
8. Alți indicatori (ex: același consultant, posibile legături de afaceri cu furnizori/clienti prin acționariat s.a.)

Informațiile de la punctele 1; 2; 8 vor fi verificate în Registrul electronic al Cererilor de Finanțare.

Punctele 3 și 4 se verifică în Bazele de date FEADR și în RECOM online istoricul acționarilor/asociațiilor/reprezentantului legal al solicitantului pe o perioadă de 1 an, dacă aceștia dețin alte societăți care acționează în același domeniu sau domeniu complementar cu cel al proiectului,

Punctul 5 - se verifică în Registrul Cererilor de Finanțare și în RECOM online dacă sediul social și/sau punctul/punctele de lucru ale solicitantului se afla pe amplasamente învecinate cu cele ale altor solicitanți/beneficiari FEADR. Dacă DA, pentru confirmarea faptului că beneficiază de infrastructura comună, se impune vizita pe teren.

Se verifică dacă activitatea propusă prin proiect este complementară cu activitățile proiectelor cu care se învecinează.

Se verifică dacă proiectul are utilități și acces separat, sau este dependent de activitatea unui alt operator economic (cu excepția furnizorilor de utilități).

Aceste informații se verifică de către experții OJFIR.

Punctul 6 - se verifică în documentele care atestă dreptul de proprietate/folosință asupra terenurilor/construcțiilor (depuse de solicitant împreună cu Cererea de Finanțare) de la cine a obținut solicitantul terenul/clădirea care face obiectul proiectului. Se verifică dacă până la acest moment (în baza verificărilor sus-menționate sau a altor informații obținute, dacă este cazul) au fost identificate alte legături între solicitant (sau acționarii/asociații acestuia) și persoana de la care a obținut terenul/clădirea.

Punctul 7 - se verifică în RECOM online dacă solicitanții care depun Cerere de Finanțare au asociați comuni cu cei ai altor beneficiari. În cazul în care se identifică alți beneficiari FEADR cu același acționariat, se verifică dacă cele două proiecte formează împreună un flux tehnologic

Punctul 8 - Se detaliază alți indicatori (ex: același consultant, posibile legături de afaceri cu furnizori/clients prin acționariat, mutarea sediului social din mediul urban în mediul rural sau închiderea punctului/punctelor de lucru din mediul urban și deschiderea în mediul rural) identificați, care nu se regăsesc în niciuna din categoriile susmenționate (la celelalte întrebări).

Dacă în urma verificărilor expertul identifică două sau mai multe elemente comune cu alte proiecte, își va extinde verificarea asupra acestora, împreună cu ceilalți experți implicați în verificarea proiectelor respective.

Dacă în urma verificării se identifică legături care conduc la:
Complementaritatea investițiilor propuse:

Se verifică dacă investițiile învecinate propuse de solicitanți diferiți se completează / dezvoltă / optimizează în cadrul unui flux tehnologic sau de servicii și nu pot funcționa independent una față de cealaltă.

Se verifică în baza de date online RECOM a ONRC istoricul acționarilor / asociațiilor / administratorului solicitantului pe o perioadă de 1 an, dacă aceștia dețin alte societăți care acționează în același domeniu sau domeniu complementar cu cel al proiectului, în vederea creării de condiții artificiale.

Se verifică dacă solicitantul a bifat punctul 18 din secțiunea F a Cererii de Finanțare - Declarație pe proprie răspundere a solicitantului că investiția finanțată va deservei exclusiv interesele economice ale solicitantului (beneficiarului proiectului) în scopul obținerii de profit propriu.

Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

După finalizarea analizei elementelor subiective (indicatorii de condiții artificiale / stegulețele roșii), la rubrica Observații, se consemnează toate elementele referitoare la condiții artificiale, identificate în ceea ce privește proiectul depus de către solicitant.

În situația în care sunt identificați indicatorii de condiții artificiale, se constată existența elementului subiectiv (menționat de către Curtea Europeană de Justiție, în cauza Slancheva sila EOOD).

În acest caz, expertul trece la analiza existenței elementului obiectiv, respectiv nerespectarea obiectivelor Măsurii M1/1A/6A, asumate prin proiect.

Obiectivele specifice ale măsurii M1/1A/6A sunt: creșterea viabilității și a competitivității întreprinderilor din teritoriul GAL FS-TP care dezvoltă activități non-agricole existente; încurajarea apariției unor noi activități non-agricole inovatoare în sectoarele cu potențial ridicat de dezvoltare la nivel de teritoriu; promovarea utilizării eficiente și competitive a tuturor resurselor locale.

Se poate considera neindeplinire a obiectivelor și element obiectiv al creării de condiții artificiale, numai încălcarea obiectivelor Măsurii M1/1A/6A, cărora li se circumscrie proiectul – de exemplu, dacă prin proiect se propune o activitate productivă se verifică încadrarea într-unul din obiectivele finanțării Măsurii M1/1A/6A, de ex: obiectivul creșterea numărului de activități non-agricole desfășurate în teritoriul GAL sau crearea de locuri de muncă. etc cu respectarea tuturor obiectivelor.

Trebuie sa fie identificate atât elementele subiective cât si elementul obiectiv pentru declararea Cererii de Finantare ca fiind neeligibila.

Dacă în urma acestei analize se constată că investiția propusă de solicitant nu poate funcționa independent de altă investiție FEADR, solicitantul contribuind exclusiv / cvasiexclusiv la operațiunile economice ale altei companii, fără a căuta sa obțină profit propriu, creându-se astfel condiții artificiale pentru a beneficia de sprijin și a obține astfel un avantaj care contravine scopului sub-măsurii, se bifează caseta DA și se completează în rubrica Observații datele și elementele care au condus la această decizie.

În caz contrar expertul bifează în caseta corespunzătoare NU.

Dacă se constată suspiciunea de creare a condițiilor artificiale, decizia privind constatarea creării unei condiții artificiale se ia după parcurgerea următorilor pași:

- Identificarea și analiza indicatorilor care au condus la constatarea riscului de creare a condițiilor artificiale. Concluziile preliminare se comunica solicitantului prin intermediul unei notificări, prin care i se solicita totodată să-si exprime un punct de vedere în termenul procedural.
- Primirea și analiza punctului de vedere exprimat de solicitant (dacă acesta îl trimite în termenul procedural comunicat).

După caz, declararea Cererii de Finantare ca fiind neeligibilă în urma identificării fără echivoc, în mod obiectiv și fundamentat a unor condiții artificiale create de solicitant/ recalcularea punctajului/ratei de cofinanțare/ajutorului financiar vizate ca avantaje și luarea măsurilor ce se impun în urma recalculărilor. Se va descrie în mod obligatoriu la rubrica observații în fișa de verificare EL modul în care a fost încălcat prin crearea respectivei condiții artificiale cel puțin un obiectiv general sau specific aferent legislației agricole sectoriale precizat în reglementările comunitare aplicabile și/sau în fișele tehnice ale măsurilor/submăsurilor.

7. Verificarea domeniilor de intervenție:

Expertul verifică dacă solicitantul a completat domeniul de intervenție specific proiectului.

- DI 6A** Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă

și/sau Domeniile secundare:

- DI 2A** Îmbunătățirea performanței economice a tuturor exploatațiilor agricole și facilitarea restructurării și modernizării exploatațiilor, în special în vederea creșterii participării pe piață și a orientării spre piață, precum și a diversificării activităților agricole

- DI 5C** Facilitarea furnizării și a utilizării surselor regenerabile de energie, a subproduselor, a deșeurilor și reziduurilor și a altor materii prime nealimentare, în scopul bioeconomiei (acest domeniu de intervenție secundar se va completa numai dacă proiectul are domeniul principal 6A). Încadrarea cererii de finanțare se va face pe cele două domenii de intervenție 5C, respectiv 6A.

8. Verificarea indicatorilor de monitorizare

Indicatorii de monitorizare, prevăzuți în Cererea de finanțare, sunt corect compleți de către solicitant?

Expertul verifică corectitudinea acestora în cererea de finanțare iar în cazul în care indicatorii nu coincid, expertul va corecta și completa indicatorii rezultați în urma verificării criteriilor de eligibilitate.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



9. Decizia referitoare la eligibilitatea proiectului

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite, proiectul este eligibil.

Expertul GAL care întocmeste Fisa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („√”) în casutele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stînga sus spre dreapta jos, suprapusă peste bifa expertului.