



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020
Măsura 19–Dezvoltarea locală LEADER/ Sub-Măsura 19.4., „Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare”
Nr. contract de finanțare subsecvent nr.1, nr. C19401144011630310301 / 05.12.2016
Beneficiar : Asociația Grupul de Acțiune Locală Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte : **M9/2/A–01/18–11.06.2018**

Numărul Anunțului : 130 din 17.04.2018

Actualizat conform Eratei nr. 1 avizată de CDRJ Argeș sub nr.AG/9271/04.05.2018

ANUNȚ APEL DE SELECȚIE - VARIANTA DETALIATĂ -

Asociația Grupul de Acțiune Locală Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor (GAL FS-TP în cele ce urmează) anunță lansarea în perioada **26.04. – 11.06.2018** a primei sesiuni din anul 2018 de depunere a Cererilor de finanțare pentru măsura **M9/2A/2A - "Investiții în active fizice pentru exploatații pomicole"**, măsură prevăzută în Strategia de Dezvoltare Locală 2017-2023 a GAL FS-TP, strategie postată pe pagina de Internet a GAL www.gal-tinutulposadelor.ro, secțiunea **SDL 2014-2020 / VERSIUNE INIȚIALĂ**.

Data lansării apelului de selecție :

Proiectele se pot depune începând cu data de **26.04.2018, ora 09.00**.

Data limită de depunere a proiectelor :

Proiectele se pot depune până la data limită de **11.06.2018, ora 14.00**.

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele :

Proiectele se pot depune la sediul GAL FS-TP din comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza nr.4, județul Argeș, în oricare zi lucrătoare, în intervalul orar 09.00 – 16.00, cu excepția zilei de 11.06.2018, când depunerea se poate face până la ora 14.00.

Tipurile de beneficiari eligibili (beneficiari direcți) :

- **fermieri** (persoane fizice sau juridice sau un grup de persoane fizice sau juridice, indiferent de statutul juridic pe care un astfel de grup și membrii săi îl dețin în conformitate cu legislația națională), cu excepția persoanelor fizice neautorizate;
- **cooperative** (cooperativele agricole și societățile cooperative agricole), **grupuri de producători**, constituite în baza legislației naționale în vigoare care deservește interesele membrilor.

Fondul disponibil alocat pentru sesiune : 150.000 Euro

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru un proiect (Euro)	Intensitatea sprijinului
50.000	Intensitatea sprijinului nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri: în proporție de 50% până la maximum 90%, astfel:

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor

Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș

Email: tinutulposadelor@gmail.com; www.gal-tinutulposadelor.ro Telefon: 0348 52 03 89

(1) Pentru ferme mici (4.000-11.999 SO), ferme medii (12.000 -250.000 SO) și ferme producătoare de material de înmulțire și material de plantare fructifer autorizat intensitatea sprijinului este de 50% din totalul cheltuielilor eligibile, fără a depăși 50 000 €.

În cazul fermelor mici, medii și fermelor producătoare de material de înmulțire și material de plantare fructifer autorizat, intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu 20 sau 40 puncte procentuale, însă rata maximă a sprijinului combinat nu poate depăși 90%, pentru :

- a) - investiții realizate de tinerii fermieri, cu vârsta sub 40 de ani, la data depunerii Cererii de finanțare (așa cum sunt definiți la art. 2 din Reg. nr. 1305/2013 sau care s-au instalat în ultimii cinci ani anterior solicitării sprijinului, conform Anexa II a Reg. nr. 1305/2013).
- b) - proiecte integrate* ;
- c) - operațiuni sprijinite în cadrul PEI;
- d) - investiții legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu) ** și art. 29 (Agricultură Ecologică)*** din Reg. (UE) nr. 1305/2013;
- e) - zone care se confruntă cu constrângeri specifice****, menționate la art. 32 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Rata maximă a sprijinului combinat poate atinge plafonul de 90% dacă sunt îndeplinite simultan două dintre condițiile de mai sus.

(2) Pentru ferme mari peste 250.000 SO, intensitatea sprijinului este de 50% din totalul cheltuielilor eligibile, fără a depăși 50 000 €.

Intensitatea sprijinului nerambursabil pentru fermele mari se va putea majora cu 20 de puncte procentuale, pentru operațiuni sprijinite în cadrul PEI.

(3) Pentru forme asociative, intensitatea sprijinului este de 50% din totalul cheltuielilor eligibile, fără a depăși 50 000 €.

Intensitatea sprijinului nerambursabil pentru forme asociative se va putea majora cu 20 sau 40 puncte procentuale, însă rata maximă a sprijinului combinat nu poate depăși 90%, pentru:

- investiții colective și proiecte integrate*;
- operațiuni sprijinite în cadrul PEI;
- investiții legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu)** și art. 29 (Agricultură Ecologică)*** din Reg. (UE) nr. 1305/2013;
- zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice****, menționate la art. 32 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Rata maximă a sprijinului combinat poate atinge plafonul de 90% dacă sunt îndeplinite simultan două dintre condițiile de mai sus

* Proiecte care conduc la crearea unui lanț scurt :producție, procesare, comercializare;

** Intensitatea suplimentară se acordă, în urma verificărilor în registrul APIA, doar beneficiarilor pachetelor 1 și 2 aferente măsurii 10 din PNDR 2014-2020 pentru contravaloarea utilajelor și a altor asemenea investiții utilizate în cazul livezilor tradiționale

*** Obținerea unei intensități suplimentare de 20 puncte procentuale pentru valoarea eligibilă a proiectului este posibilă doar dacă Investiția este destinată exclusiv sistemului de cultură ecologică (în conversie sau certificată).

În situația de mai sus (** și ***), fie că sunt îndeplinite cumulativ cele două condiții (investiții legate de operațiuni de agromediu și agricultură ecologică) sau este îndeplinită doar una dintre condiții, majorarea intensității se va face doar cu 20 de puncte procentuale.

**** Se majorează cu 20 de puncte procentuale dacă amplasarea investiției și, acolo unde este cazul (de exemplu – achiziția prin proiect de utilaje agricole), peste 50% din terenurile agricole ale exploatației agricole se află în una sau mai multe localități în dreptul cărora există mențiunea ANC ZM, ANC SEMN, ANC-SPEC, în Anexa 10 la Ghidul Solicitantului.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Plafonul minim acceptat pentru un proiect finanțat prin această măsură este de 10.000 euro, această sumă reprezentând valoarea totală eligibilă a proiectului.

Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă)

Este publicat în format editabil pe pagina de Internet a GAL www.gal-tinutulposadelor.ro, secțiunea **MĂSURI DE FINANȚARE / Măsura M9/2A/2A / CEREREA DE FINANȚARE.**

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului:

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului / dosarului de finanțare sunt menționate în Ghidul solicitantului pentru accesarea măsurii **M9/2A/2A**, ghid postat pe pagina de Internet a GAL www.gal-tinutulposadelor.ro, secțiunea **MĂSURI DE FINANȚARE / Măsura M9/2A/2A / GHIDUL SOLICITANTULUI**, la **Capitolul 4. Informații utile, Subcapitolul 4.1 Documentele necesare întocmirii Cererii de Finanțare**, astfel :

1. a) STUDIUL DE FEZABILITATE însoțit de Proiectul de înființare a plantației pomicole (în cazul înființării/reconversiei plantațiilor) și avizat de ICDP Mărăcineni sau de stațiunile de cercetare – dezvoltare pomicole din zonă). Proiectul se va depune inclusiv pentru proiectele care prevăd reconversia plantațiilor pomicole! (pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție)

Se recomandă, consultarea prealabilă a ICDP, cu privire la speciile/soiurile propuse prin proiect, în vederea obținerii avizării proiectului tehnic.

Pentru proiectele care vizează înființarea de pepiniere pomicole și cultura de căpșuni, nu se solicită proiect tehnic de înființare.

Important!

- numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în Studiul de Fezabilitate cheltuielile privind consultanța sunt eligibile.
- devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și ștampilate de elaboratorul documentației
- se va atașa „foaia de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului
- se va detalia capitolul 3 – Cheltuieli pentru proiectare și engineering și capitolul 5 – Organizare de șantier prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, cât și pentru a putea fi urmărite în etapa de achiziții și autorizare plăți
- părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zona, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartușul indicator.
- în cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile”, va prezenta obligatoriu Studiul de Fezabilitate și Certificatul de Urbanism pentru acestea.
- în cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta/ factura utilajului, cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuială eligibilă. Dacă montajul se realizează în regie proprie, acesta se va evidenția obligatoriu ca valoare în coloana „cheltuieli neeligibile”).
- pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experți, ore/ expert, costuri/ ora), care vor fi corelate cu ofertele conforme.
- în cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calculul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și Instalații se raportează la mp de construcție.

b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor

Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș

Email: tinutulposadelor@gmail.com; www.gal-tinutulposadelor.ro

Telefon: 0348 52 03 89



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

ATENȚIE!

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu, **Expertiza tehnică de specialitate** asupra construcției existente și **Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor**.

2. SITUAȚIILE FINANCIARE (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii Cererii de Finanțare se vor depune ultimele trei situații financiare.

ATENȚIE!

Rezultatul de exploatare al anului precedent depunerii Cererii de Finanțare trebuie să fie pozitiv (inclusiv 0). Excepție fac solicitanții a căror activitate a fost afectată de **calamități naturale și cei** care nu au înregistrat venituri din exploatare, aceștia realizând doar cheltuielile de exploatare (întreținerea efectivului de animale, înființarea culturilor și a plantațiilor și nu au avut timpul necesar pentru încheierea unui ciclu de producție în vederea obținerii unor venituri).

Ex.: Solicitant înființat înaintea de depunerea cererii de Finanțare cu 2 ani, iar în anul anterior depunerii Cererii de Finanțare a avut cheltuieli cu achiziția de animale, înființarea culturilor, întreținerea clădirilor operaționale. Producția vegetală și/sau animală preconizată a fi obținută și comercializată în anul următor și veniturile vor fi înregistrate în bilanțul aferent anului depunerii cererii de Finanțare.

În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional care poate fi negativ.

Pot apărea următoarele situații:

- În cazul unui solicitant înființat în anul depunerii proiectului care nu a întocmit Bilanțul aferent anului anterior depunerii proiectului, înregistrat la Administrația Financiară, solicitantul nu va depune nici un document în acest sens.
- În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administrația Financiară Bilanțul anului anterior depunerii proiectului, solicitantul va depune la dosarul Cererii de Finanțare Bilanțul – formularul 10, anului anterior depunerii proiectului însoțit de contul de profit și pierdere - formularul 20, inclusiv formularele 30 și 40, înregistrat la Administrația Financiară prin care dovedește că nu a înregistrat venituri din exploatare .
- În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul Cererii de Finanțare solicitantul va depune **DECLARAȚIA DE INACTIVITATE** înregistrată la Administrația Financiară.

Pentru **persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale:**

DECLARAȚIE SPECIALA PRIVIND VENITURILE REALIZATE ÎN ANUL PRECEDENT DEPUNERII PROIECTULUI înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221).

Declarație unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice (Formularul 212).

În cazul solicitanților care se încadrează în prevederile art. 105 din Legea 227/2015, (cod fiscal), respectiv, nu au obligația depunerii formularului 221, Norma de venit, nu se va depune nici un document în acest sens.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de **calamități naturale** (inundații, seceta excesivă etc.) se vor prezenta:

- Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamitată, iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară.

În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:

- Declarație specială privind veniturile realizate înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ și/sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221)

Formularul 221 se va depune de către solicitanții care au optat conform prevederilor legale, pentru impozitarea pe bază de normă de venit.

Pentru anii calamități solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organisme abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență) prin care se certifică:

- data producerii pagubelor;
- cauzele calamității;
- obiectul pierderilor datorate calamităților (suprafața agricolă cultivată, animale);
 - gradul de afectare pentru suprafețe agricole cultivate, animale pierite.

3. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU:

a) TERENUL AGRICOL:

a1) Copie după documentul autenticat la notar care atestă dreptul de proprietate asupra terenului

și/sau

a2) Tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele pe care va fi realizată investiția luate în arendă, pe categorii de folosință, perioada de arendare și/sau contractul de concesiune, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare.

Contractul de concesiune va fi însoțit de **adresa emisă de concedent** și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces).

- Pentru **cooperative agricole**, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.

Atenție!

În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis de către Societatea agricolă care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății și numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare.

a3) Copie din Registrul Agricol emis de Primărie, eliberată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii Cererii de Finanțare în cazul solicitanților care prin intermediul proiectului vizează investiții pe terenuri în pregătire.

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud-Tînutul Posadelor

Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș

Email: tînutulposadelor@gmail.com; www.gal-tînutulposadelor.ro

Telefon: 0348 52 03 89



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



împreună creștem
satul românesc



b) IMOBILUL (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:

- Actul de proprietate, contract de concesiune, care să certifice dreptul de folosință pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare în cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții montaj.

Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

ATENȚIE!

Pentru construcțiile ce fac obiectul Cererii de Finanțare, solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul acestuia de a obține, potrivit legii, autorizația de construire/desființare:

- dreptul real principal - (drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească). În cazul dreptului de superficie se acceptă act de superficie încheiat în formă autentică de un notar public.
- drept de creanță, definit conform Legii nr. 50/ 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare pentru terenul pe care urmează a se realiza investiția.

Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta și un contract de arendă/ comodat/ locațiune (închiriere) asupra terenului și acordul expres al proprietarului de drept.

c) EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ sau Document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

ATENȚIE!

În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.

d) Document pentru efectivul de animale deținut în proprietate:

Extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/ DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/ DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);

Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări și albine - Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației

Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul d) pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.

PAȘAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele(cabalinele) cu rasă și origine.

4. CERTIFICAT DE URBANISM pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

5. AUTORIZAȚIE SANITARĂ / NOTIFICARE DE CONSTATARE a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare, **pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează** conform legislației în vigoare.

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor

Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș

Email: tinutulposadelor@gmail.com; www.gal-tinutulposadelor.ro

Telefon: 0348 52 03 89



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



6. NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU pentru toate unitățile în funcțiune se va depune la momentul încheierii contractului.

Data de emitere a Notelor de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înainte de depunerea Cererii de Finanțare.

7. a) HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

b) STATUT pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, composesorate, obști și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în *Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare*)

c) DOCUMENT DE ÎNFIINȚARE A INSTITUTELOR DE CERCETARE, a Centrelor și stațiunilor de cercetare –dezvoltare și didactice inclusiv universități având în subordine stațiuni de cercetare dezvoltare și didactice din domeniul agricol.

8. a) DIPLOMĂ DE STUDII SUPERIOARE în domeniul agricol, agro-alimentar sau economie agrară, DUPA CAZ adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de foaia matricolă pentru cei care au absolvit în ultimele 12 luni;

b) DIPLOMA DE ABSOLVIRE STUDII postliceale și liceale în domeniul agricol.

Atenție!

Documentele se pot prezenta pentru **administratorul persoanei juridice** sau pentru managerul exploatației agricole (**angajatul pe post de director general sau șef de exploatație cu responsabilități privind deciziile referitoare la gestionare, la beneficii și la riscurile financiare legate de exploatație**).

c) DIPLOMA DE ABSOLVIRE A ȘCOLII PROFESIONALE sau diploma/certificat de calificare ce atestă formarea profesională/**certificat de competențe** emis de un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie de asemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări care conferă un nivel minim de calificare în domeniu agricol, agro-alimentar economie agrară.

d) ADEVERINȚA DE ABSOLVIRE A STUDIILOR ÎN DOMENIU, PÂNĂ LA ELIBERAREA DOCUMENTULUI DOVEDITOR, DAR NU MAI TÂRZIU DE ULTIMA PLATĂ

e) EXTRAS DIN REGISTRUL GENERAL DE EVIDENȚĂ A SALARIAȚILOR care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă.

Atenție!

Diplomele de studii / Certificatele / Adeverințele vor fi emise de către o Instituție autorizată / acreditată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, iar documentul care atestă formarea profesională, trebuie să fie recunoscut de Autoritatea Națională pentru Certificare.

9. ÎN CAZUL PROIECTELOR CARE INCLUD ȘI INVESTIȚII PRIVIND IRIGAȚIILE:

a) AVIZ DE GOSPODARIREA APELOR/ NOTIFICAREA DE ÎNCEPERE A EXECUTIEI în cazul investițiilor noi

Sau

AUTORIZAȚIE DE GOSPODARIRE / NOTIFICARE DE PUNERE ÎN FUNCȚIUNE, în cazul funcționării sistemului de irigații.

b) Aviz emis de ANIF (dacă este cazul)

c) Document emis de OUA privind acordul de branșare (dacă este cazul)

d) Document privind acordul de branșare emis de entitatea care administrează sursa de apă (dacă este cazul).

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud-Tînutul Posadelor

Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș

Email: tînutulposadelor@gmail.com; www.gal-tînutulposadelor.ro

Telefon: 0348 52 03 89

10. AUTORIZAȚIA PENTRU PRODUCEREA, PRELUCRAREA ȘI COMERCIALIZAREA SEMINȚELOR ȘI MATERIALULUI SĂDITOR

Atenție!

Autorizația pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor certificate este eliberată de Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și Materialului Săditor (ITCSMS), pentru soiurile care se regăsesc în Catalogul soiurilor românești (ISTIS).

11. AUTORIZAȚIA DE PLANTARE

Pentru plantațiile de pomi cu suprafața mai mare de 2 ha și pentru plantațiile de arbuști fructiferi cu suprafața mai mare de 0,5 ha autorizația de plantare se eliberează în baza unui proiect de înființare a plantației pomicole elaborat de persoane autorizate și avizat de Institutul de cercetare-dezvoltare pentru pomicultură sau de stațiunea de cercetare-dezvoltare pomicolă din zonă.

Atenție!

Inclusiv investițiile care vizează înființarea de plantații pomicole pe suprafețe mai mici de 2 ha vor avea proiect de înființare a plantației pomicole elaborat de persoane autorizate și avizat de Institutul de cercetare-dezvoltare pentru pomicultură sau de stațiunea de cercetare-dezvoltare pomicolă din zonă.

12. AUTORIZAȚIA DE DEFRIȘARE

Defrișarea plantațiilor de pomi și arbuști fructiferi de interes comercial aparținând persoanelor fizice sau juridice se face numai în baza autorizației de defrișare eliberate de direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene și, respectiv, a municipiului București, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

13. PRECONTRACTE ÎNCHEIATE CU PERSOANE JURIDICE prin care se realizează comercializarea produselor proprii.

14.1 FIȘA DE ÎNREGISTRARE A PRODUCĂTORILOR ÎN AGRICULTURĂ ECOLOGICĂ, eliberată de DAJ, însoțită de contractul încheiat cu un organism de inspecție și certificare (în cazul investițiilor noi sau în cazul modernizării exploatațiilor care obțin după implementarea proiectului, un produs ecologic)

14.2 CERTIFICAT DE CONFORMITATE A PRODUSELOR AGROALIMENTARE ECOLOGICE emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG nr. 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent).

15. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU GRUP DE PRODUCĂTORI

a) Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Romerțului conform legislației în vigoare

b) STATUT, inclusiv pentru Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în *Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere*, cu modificările și completările ulterioare), din care să reiasă ca acestea se încadrează în categoria: societate cooperativa agricola, cooperativă agricola sau fermier în conformitate cu art. 7, alin (21) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare.

16. Documente solicitate pentru membru al unui grup de producători recunoscut preliminar, al unui grup de producători recunoscut sau al unei organizații de producători



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Document emis de către grupul de producători / societatea cooperativă / cooperativă agricolă din care să reiasă că **solicitantul este membru al acesteia** însoțit de documentul de înființare al acestora (act constitutiv și statut).

17. Acordul de principiu privind includerea generatoarelor terestre Antigrindină în Sistemul National de Antigrindină și Creștere a Precipitațiilor (la depunere), emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului National de Antigrindină și Creștere a Precipitațiilor.

18. Document din care să rezulte că materialul de plantare fructifer este inclus în Catalogele oficiale ale statelor membre UE sau care se regăsesc în cataloagele producătorilor comerciali de material de plantare fructifer.

19. Declarația pe propria răspundere specifică GAL FS-TP (Anexa 17).

20. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ) pe care solicitantul le poate prezenta pentru a susține datele și informațiile prezentate în proiect.

Atenție!

Evaluarea Cererii de Finanțare din punct de vedere al eligibilității și al verificării criteriilor de selecție va include și consultarea informațiilor referitoare la solicitant și exploatarea agricolă, deținute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc).

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora :

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora, sunt menționate în ghidul solicitantului pentru accesarea măsurii **M9/2A/2A**, la **Capitolul 2. Prezentarea măsurii / Subcapitolul 2.2 Condiții minime obligatorii pentru acordarea sprijinului.**

Pentru asigurarea principiilor de transparență a procesului de evaluare și selecție a proiectelor depuse la GAL, pe pagina de Internet a GAL www.gal-tinutulposadelor.ro sunt publicate toate fișele de verificare care se completează la nivelul GAL FS-TP, fișe specifice măsurii **M9/2A/2A**, printre care și *Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate a proiectului*, inclusiv metodologia de verificare aferentă.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție a Proiectelor al GAL :

Procedura de evaluare, selecție și soluționare a contestațiilor specifică măsurii **M9/2A/2A** este prezentată în Anexa nr. 5 la Ghidul solicitantului pentru accesarea **M9/2A/2A**, fiind postată pe pagina de Internet a GAL www.gal-tinutulposadelor.ro, secțiunea **MĂSURI DE FINANȚARE / Măsura M9/2A/2A / ANEXE.**

Elaborarea dosarului cererii de finanțare este descrisă în Ghidul solicitantului pentru accesarea măsurii **M9/2A/2A**, la *Subcapitolul 3.1. Completarea, depunerea și verificarea dosarului cererii de finanțare.*

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora :

Sunt prezentate în Ghidul solicitantului pentru accesarea măsurii **M9/2A/2A**, la *Subcapitolul 2.5.- Principii și criterii de selecție a proiectului* și în Anexa 16 – *Fișă de verificare a criteriilor de selecție*, astfel:

Nr. Crt.	Principii de selecție	Criterii de selecție	Punctaj
1.	Principiul speciei pomicole prioritare	C1. Proiecte care vizează specii pomicole prioritare la nivel de teritoriu GAL (prun, măr, păr, nuc, arbuști).	Max. 20 p
		<p>Solicitantul accesează sprijinul pentru:</p> <p>a. Nuc, arbuști. b. Măr, păr, prun.</p> <p><i>Punctajul se acordă integral în situația în care specia prioritară este majoritară (procentul cel mai mare) din punct de vedere al dimensiunii economice (SO) în total dimensiune economică a plantațiilor pomicole propuse prin proiect. Pentru a beneficia de punctajul aferent acestui criteriu, componenta principală a proiectului (>30%), din valoarea eligibilă a proiectului, trebuie să fie reprezentată de investiții în înființarea și/sau reconversia plantațiilor pomicole*. În cazul formelor asociative pentru acordarea punctajului se va lua în considerare specia prioritară majoritară din punct de vedere al dimensiunii economice (SO), existentă la momentul solicitării sprijinului, față de dimensiunea economică cumulată a plantațiilor pomicole deținute de membrii forme asociative (toate speciile eligibile ce pot fi regăsite în cadrul capitolului 2.4 al Ghidului). Nu este obligatoriu ca investiția să fie destinată exclusiv speciei prioritare majoritare. În cazul în care prin proiect se propune înființarea unor suprafețe / dimensiuni economice egale, cultivate cu specii prioritare, se va acorda punctajul superior, în funcție de speciile propuse. Principiul de selecție se aplică tuturor categoriilor de solicitanți.</i></p>	20 p 15 p
2.	Principiul dimensiunii (ferme mici)	<p>C2. Solicitantul deține în proprietate și/sau folosință o exploatare agricolă cu dimensiunea economică de 4.000 – 11.999 SO (producție standard), la data depunerii Cererii de finanțare.</p> <p><i>Dacă dimensiunea exploatarei este mai mare, nu se acordă acest punctaj. Principiul de selecție nu se aplică formelor asociative (cooperative / societăți cooperative și grupuri) .</i></p> <p><i>Nu se va lua în calcul dimensiunea exploatarei agricole ca urmare a investițiilor propuse prin intermediul proiectului.</i></p>	5 p
3.	Principiul sistemului de cultură prioritar	C3. Investiția este destinată sistemului de cultură:	Max. 25 p
		<p>a) superintensiv și/sau spații protejate b) intensiv c) ecologic</p> <p><u>Punctajul acordat la punctul c) se poate cumula cu cel de la punctul b) sau a).</u></p> <p><i>a) Punctajul se acordă integral dacă sistemele superintensiv și/sau spații protejate sunt majoritare din punct de vedere al dimensiunii economice (SO) în total dimensiune economică a plantațiilor pomicole propuse prin proiect. Pepinierele sunt asimilate sistemului de cultură superintensiv și astfel vor primi integral punctajul de la subcriteriul a).</i></p>	20 p 15 p 5 p

		<p>b) Punctajul se acordă proporțional în situația în care sistemul de cultură intensiv este majoritar (procentul cel mai mare) din punct de vedere al dimensiunii economice (SO) în total dimensiune economică a plantațiilor pomicole propuse prin proiect.</p> <p>Pentru a beneficia de punctajul aferent punctelor a) și b), componenta principală a proiectului (>30%), din valoarea eligibilă a proiectului, trebuie să fie reprezentată de investiții în înființarea și/sau reconversia plantațiilor pomicole*.</p> <p>În cazul formelor asociative pentru acordarea punctajului se va lua în considerare sistemul de cultură prioritar majoritar din punct de vedere al dimensiunii economice (SO), existentă la momentul solicitării sprijinului, față de dimensiunea economică cumulată a plantațiilor pomicole deținute de membrii formei asociative.</p> <p>În cazul în care prin proiect se propune înființarea / reconversia unei plantații ce presupune două sisteme de cultură cu dimensiuni economice egale, se va acorda punctajul aferent sistemului de cultură superior.</p> <p>c) Punctajul se acordă dacă investiția propusă prin proiect este destinată exclusiv producției ecologice. Pentru a beneficia de punctajul aferent acestui criteriu, componenta principală a proiectului (>30%), din valoarea eligibilă a proiectului, trebuie să fie reprezentată de investiții în înființarea și/sau reconversia plantațiilor pomicole*, inclusiv pepiniere. În cazul formelor asociative pentru acordarea punctajului se va lua în considerare sistemul de cultură prioritar majoritar (procentul cel mai mare) din punct de vedere al dimensiunii economice (SO), existentă la momentul solicitării sprijinului, față de dimensiunea economică cumulată a plantațiilor pomicole, inclusiv pepiniere deținute de membrii formei asociative.</p> <p>Principiul de selecție se aplică tuturor categoriilor de solicitanți.</p>	
4.	Principiul asocierii	<p>C4. Proiecte în care investițiile sunt realizate de grupurile de producători, membrii lor și cooperativele din sectorul pomicol.</p>	Max. 10 p
		<p>a) Grup de producători sau Cooperativă. b) Membru al unui grup de producători recunoscut preliminar, al unui grup de producători recunoscut sau al unei organizații de producători.</p>	10 p 5 p
5.	Principiul vârstei	<p>C5. Proiecte care sunt implementate de tineri sub 40 de ani.</p> <p>Vor primi punctaj doar solicitanții care nu au împlinit 40 de ani la data depunerii Cererii de finanțare. Principiul de selecție se aplică tuturor categoriilor de solicitanți.</p>	10 p
6.	Principiul reconversiei	<p>C6. Proiecte care presupun investiții în reconversia* plantațiilor pomicole</p> <p>Punctajul se acordă proporțional, în funcție de proporția dimensiunii economice a plantațiilor pomicole prevăzute prin proiect, supuse reconversiei, în total dimensiune economică a plantațiilor pomicole propuse prin proiect.</p> <p>Punctajul se acordă atât solicitanților care își propun defrișare prin proiect, cât și celor care au realizat</p>	30 p

		defrișarea cu maxim 3 ani înainte a solicitării sprijinului sau care au terenul în pregătire, în vederea înființării unei plantații pomicole. A nu se confunda cu conversia din agricultura convențională în agricultura ecologică! Principiul de selecție nu se aplică formelor asociative.	
		TOTAL	100 p

* Investițiile în înființarea și/sau reconversia plantațiilor pomicole reprezintă cheltuielile eligibile efectuate în vederea înființării / reconversiei unei plantații pomicole, inclusiv pepiniere pomicole (de exemplu: achiziționare puieți, defrișare, lucrări de pregătire a terenului și plantare, achiziționare și instalare sistem de irigații, sistem de susținere, sisteme de protecție antigrindină, antiploaie și insecte, împrejurirea plantației, sisteme de supraveghere a plantației, solar, tunel, seră, macrotunele etc.).

Punctajul minim este de 25 de puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Documente justificative necesare în vederea punctării criteriilor de selecție:

Criteriul de selecție	Documente verificate
C1. Proiecte care vizează specii pomicole prioritare la nivel de teritoriu GAL (prun, măr, păr, nuc, arbuști).	<ul style="list-style-type: none"> - Studiul de Fezabilitate, însoțit de Proiectul de înființare a plantației pomicole - Documente solicitate pentru: <ul style="list-style-type: none"> a) TERENUL AGRICOL: Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate (a1) asupra terenului și/sau tabel centralizator (a2) emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele pe care va fi realizată investiția luate în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendare și/sau contractul de concesiune, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare. Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină: <ul style="list-style-type: none"> - situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze; - suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces)

	<p>a3) Copie din Registrul Agricol emis de Primăria eliberată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanțare în cazul solicitanților care prin intermediul proiectului vizează investiții pe terenuri în pregătire.</p> <p>În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis și ștampilat de către Societatea agricolă care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății și numele membrilor care le dețin în proprietate, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare</p> <p>Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul a1), a2) și a3) pentru toți membrii acestor solicitanți.</p> <p>b) imobilul (clădirile și/sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:</p> <ul style="list-style-type: none">- Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune, care să certifice dreptul de folosință pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, în cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții montaj; <p>Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:</p> <ul style="list-style-type: none">- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;- suprafața concesiunată la zi (dacă pentru suprafața concesiunată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea. <ul style="list-style-type: none">- Autorizația de plantare- Cererea de Finanțare tabelul privind Stabilirea categoriei de fermă
<p>C2. Solicitantul deține în proprietate și/sau folosință o exploatare agricolă cu dimensiunea economică de 4.000 – 11.999</p>	<ul style="list-style-type: none">- Studiul de fezabilitate însoțit de Proiectul de înființare a plantației pomicole- Documente solicitate pentru:

SO (producție standard), la data depunerii Cererii de finanțare.

a) Terenul agricol:

Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate (a1) asupra terenului și/sau tabel centralizator (**a2**) emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele pe care va fi realizată investiția luată în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendare și/sau contractul de concesiune, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare.

Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces).

a3) Copie din Registrul Agricol emis de Primărie eliberată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanțare în cazul solicitanților care prin intermediul proiectului vizează investiții pe terenuri în pregătire. În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis de către Societatea agricolă care va cuprinde suprafețele aduse în folosință societății și numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare.

d) Document pentru efectivul de animale deținut în proprietate:

Extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);

	<p>Pentru exploatațiile agricole care dețin păsari și albine - Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației</p> <p>Cererea de finanțare – Sheet: Stabilirea categoriei de fermă.</p>
<p>C3. Investiția este destinată sistemului de cultură:</p> <p>a) superintensiv și/sau spații protejate</p> <p>b) intensiv</p> <p>c) ecologic</p>	<p>- Studiul de Fezabilitate însoțit de Proiectul de înființare a plantației pomicole</p> <p>- Documente solicitate pentru:</p> <p>a) TERENUL AGRICOL:</p> <p>- Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate (a1) asupra terenului și/sau tabel centralizator (a2) emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele pe care va fi realizată investiția luate în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendare și/sau contractul de concesiune, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare.</p> <p>Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:</p> <ul style="list-style-type: none">- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces). <p>a3) Copie din Registrul Agricol emis de Primărie eliberată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanțare, în cazul solicitanților care prin intermediul proiectului vizează investiții pe terenuri în pregătire</p> <p>Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul apentru membrii acestor solicitanți.</p> <p>b) Imobilul (clădirile și/sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:</p>

	<p>- Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune, care să certifice dreptul de folosință pe o perioadă de cel puțin 15 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, excepție pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani.</p> <p>Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:</p> <ul style="list-style-type: none">- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea. <ul style="list-style-type: none">- Autorizația de plantare.- Fișa de înregistrare ca producător și/sau procesator în agricultură ecologică, eliberată de DAJ, însoțită de contractul încheiat cu un organism de inspecție și certificare (în cazul investițiilor noi sau în cazul modernizării exploatațiilor care obțin un produs ecologic după implementarea proiectului)- Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice emis de un organism de inspecție și certificare, <i>conform prevederilor OUG nr. 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice</i> cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent).- Cererea de finanțare - tabelul privind Stabilirea categoriei de fermă.
<p>C4. Proiecte în care investițiile sunt realizate de grupurile de producători, membrii lor și cooperativele din sectorul pomicol.</p>	<p>- Documente solicitate pentru grup de producători sau cooperativă</p> <ul style="list-style-type: none">a) Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației în vigoareb) Statutul pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/2004) cu modificările și completările ulterioare, din care să reiasă că investițiile

	<p>realizate deservesc în interesele propriilor membri sau</p> <p>Site MADR Dezvoltare Rurala >>Grupurile si organizatiile de producatori recunoscute</p> <p>- Documente solicitate pentru membru al unui grup de producatori recunoscut preliminar, al unui grup de producatori recunoscut sau al unei organizații de producători Document emis de către grupul de producători / organizația de producători / grup recunoscut preliminar, din care să reiasă că solicitantul este membru al acesteia însoțit de documentul de înființare al acestora (act constitutiv si statut)</p> <p>sau</p> <p>Site MADR Dezvoltare Rurala >>Grupurile si organizatiile de producatori recunoscute</p>
C5. Proiecte care sunt implementate de tineri sub 40 de ani.	<ul style="list-style-type: none">- Cererea de finanțare- Baza de date RECOM - Certificat constatator- Documentele de identitate a reprezentantului legal al solcitantului (BI/CI/Pașaport)
C6. Proiecte care presupun investiții în reconversia* plantațiilor pomicole	<ul style="list-style-type: none">- Studiul de fezabilitate însoțit de Proiectul de plantare- Documente solicitate pentru: aTerenul agricol: Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate (a1) asupra terenului și/sau tabel centralizator (a2) emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele pe care va fi realizată investiția luate în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendare și/sau contractul de concesiune, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare. Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:<ul style="list-style-type: none">- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se

	<p>menționeze care este suprafața supusă acestui proces)</p> <p>Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți. În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis de către Societatea agricolă care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății și numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare.</p> <p>a3) Copie din Registrul Agricol emis de Primărie eliberată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanțare în cazul solicitanților care prin intermediul proiectului vizează investiții pe terenuri în pregătire.</p> <ul style="list-style-type: none">- Autorizația de plantare- Autorizația de defrișare <p>Cererea de finanțare</p>
--	---

Evaluarea proiectelor se realizează pentru proiectele ce au un punctaj egal sau mai mare decât punctajul minim menționat în anunțul apelului de selecție de proiecte. În situația în care, proiectele vor avea, în urma evaluării, punctaj sub pragul de 25 puncte și proiectele încadrate greșit din punct de vedere al alocării financiare aferente măsurii M9/2A/2A, vor fi declarate neconforme.

Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile. În cazul proiectelor cu același punctaj, **departajarea** se face în funcție de:

- Principiul sistemului de cultură prioritar (vor fi prioritizate proiectele care prevăd și componenta ecologică);
- Principiul reconversiei (investiții care presupun reconversie);
- Principiul proprietății (exploatarea agricolă care dețin în proprietate plantațiile pomicole supuse reconversiei și/sau terenul pe care se face înființarea de plantații pomicole).

Atenție! Dacă pe parcursul perioadei de implementare sau de monitorizare se încalcă cel puțin un criteriu de eligibilitate sau de selecție, Cererea de finanțare devine neeligibilă.

Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin Studiul de Fezabilitate și pentru care a primit punctaj la selecție, nu vor fi modificate pe toată perioada de valabilitate a contractului de finanțare, aceasta fiind o condiție obligatorie pentru menținerea sprijinului.

Metodologia de verificare a criteriilor de selecție este descrisă în Anexa 16 - *Fișa de verificare a criteriilor de selecție* la Ghidul solicitantului aferent măsurii M9/2A/2A, postată pe pagina de Internet a GAL www.gal-tinutulposadelor.ro, secțiunea **MĂSURI DE FINANȚARE / Măsura M9/2A/2A / ANEXE**.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Punctajele aferente fiecărui criteriu de selecție au fost stabilite cu aprobarea Consiliului Director al GAL.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție :

După încheierea procesului de evaluare și selecție, Comitetul de Selecție a Proiectelor al GAL FS-TP (CSP) va emite un Raport de Selecție Intermediar în maxim 3 zile lucrătoare de la data întrunirii CSP, în care vor fi înscrise proiectele eligibile selectate, eligibile neselectate, retrase și neeligibile, valoarea acestora, denumirea solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

GAL FS-TP va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin publicarea pe pagina de Internet www.gal-tinutulposadelor.ro a Raportului de Selecție Intermediar și prin afișarea lui la sediul GAL FS-TP. Notificările vor fi transmise de GAL FS-TP prin email cu confirmare de primire din partea solicitanților.

Solicitanții care au fost notificați de faptul că proiectele lor nu au fost selectate pot depune contestații la sediul GAL FS-TP din comuna Domnești, Bd. Al.I. Cuza, nr.4, în termen de trei zile lucrătoare de la primirea notificării (data luării la cunoștință de către solicitant).

Un solicitant poate depune o singură contestație cu privire la rezultatul selecției unui proiect. Vor fi considerate contestații și analizate doar acele solicitări care contestă elemente legate de criteriile de selecție a proiectului depus (punctajul obținut).

Termenul de răspuns la contestații este de maxim 10 zile lucrătoare din momentul înregistrării.

După publicarea Raportului de soluționare a contestațiilor pe pagina www.gal-tinutulposadelor.ro, GAL FS-TP va publica Raportul de Selecție Final pentru sesiunea respectivă în termen de 3 zile lucrătoare de la avizarea acestuia de către CDRJ.

După aprobarea Raportului de Selecție Final în care sunt incluse proiectele aprobate pentru finanțare, GAL FS-TP va notifica solicitanții ale căror proiecte au fost selectate.

Toate proiectele selectate de GAL vor fi depuse la structurile teritoriale ale AFIR pe raza căruia se vor desfășura activitățile proiectului, în termenul maxim prevăzut de cadrul procedural de implementare a Sub-măsurii 19.2 în vigoare la data întocmirii Raportului Final de Selecție, respectiv în maxim 15 zile calendaristice de la publicarea Raportului Final de Selecție.

Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate :

Pentru informații detaliate, suplimentar față de cele menționate în acest apel de selecție, ne puteți contacta în oricare zi lucrătoare, de la 09.00 la 16.00, la sediul Asociației GAL Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor, din comuna Domnești, Bd. Al.I. Cuza nr.4, județul Argeș, la numărul de telefon 0348 52.03.89 sau la adresa de e-mail tinutulposadelor@gmail.com.

Alte informații relevante :

IMPORTANT ! Odată cu depunerea proiectului, prin semnarea Declarației pe propria răspundere (Anexa 17 la Ghidul solicitantului pentru accesarea măsurii **M9/2A/2A**), solicitantul își ia angajamentul că :

✓ va informa GAL cu privire la sumele autorizate și rambursate în cadrul proiectului, pentru toate cererile de plată aferente proiectului, după primirea de la AFIR a Notificării cu privire la confirmarea plății, în termen de maximum 5 zile.

✓ va furniza GAL orice document sau informație în măsură să ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenți proiectului.

IMPORTANT ! Prezentul apel de selecție și documentele aferente măsurii lansate (ghidul solicitantului și anexele la acesta) au fost elaborate în baza cadrului procedural aferent sub-măsurilor 19.2 și 19.4 aplicabil la data lansării apelului de selecție.

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor

Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș

Email: tinutulposadelor@gmail.com; www.gal-tinutulposadelor.ro

Telefon: 0348 52 03 89



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



IMPORTANT ! Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii lansate prin acest apel de selecție sunt cuprinse în Ghidul solicitantului pentru accesarea măsurii **M9/2A/2A** și în anexele la acesta, aceste documente fiind disponibile pe pagina web a GAL, www.gal-tinutulposadelor.ro, secțiunea **MĂSURI DE FINANȚARE / Măsura M9/2A/2A**.

IMPORTANT ! La sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor este disponibilă versiunea pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurii lansate.

Prezentul apel de selecție a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Director al Asociației Grupul de Acțiune Locală Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor nr.29/2018 și prelungit prin Hotărârea Consiliului Director al GAL FS-TP nr.36 din 2018.

Asociația Grupul de Acțiune Locală Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor

Asociația G.A.L. Făgărașul de Sud-Ținutul Posadelor

Comuna Domnești, Bd. Al. I. Cuza, nr. 4, jud. Argeș

Email: tinutulposadelor@gmail.com; www.gal-tinutulposadelor.ro

Telefon: 0348 52 03 89